



מכרז פומבי מס' 27/2025
לביצוע עבודות גינון ברחבי המועצה

מועצה אזורית עמק המעינות
מכרז מס' 27/2025
ביצוע עבודות גינון ברחבי המועצה
הזמנה להציע הצעות

תנאי המכרז

1. מועצה אזורית עמק המעינות (להלן - "המועצה") מזמינה בזה הצעות לביצוע קבלני של עבודות גינון, טיפול ואחזקה בתחומי המועצה, והכל בהתאם למסמכי המכרז, לרבות החוזה ונספחיו.

2. במסגרת העבודות נשוא המכרז האמורות להתבצע ע"י הקבלן הזוכה במכרז, ייכללו העבודות המפורטות במפרט הטכני, נספח א' להסכם.

3. **מסמכי המכרז :**

א. הזמנה להציע הצעות.

ב. מסמך א' - טופס הצעת מציע.

ג. מסמך ב' - נוסח ערבות בנקאית למכרז.

ד. מסמך ג' - נוסח הסכם התקשרות על נספחיו :

נספח א' מפרט טכני

נספח ב' אישור קיום ביטוחים.

נספח ג' ערבות ביצוע.

נספח ד' מסמך בטיחות.

נספח ה' תצהיר העדר קרבה משפחתית ואיסור ניגוד עניינים.

נספח ו' תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

4. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה האזורית עמק המעינות וכן לרכוש את המכרז באתר החל **מתאריך 17/12/25** בעלות של **300 ₪** שלא יוחזרו בשום מקרה.

תנאי הסף

5. רשאי להשתתף במכרז זה מציע יחיד או תאגיד. על המציע לעמוד בעצמו **בכל תנאי הסף שלהלן** הצעה של מציע שלא יעמוד בתנאי הסף כאמור **תפסל**, בכפוף לסמכויות ועדת המכרזים. התנאים כדלקמן:

א. המציע בעצמו, ואם המציע הוא תאגיד, בעל שליטה המחזיק לפחות 50% מזכויות השליטה בתאגיד המציע (להלן: "**בעל השליטה**"), הינו **בעל ניסיון קודם מוכח**:
(1) המציע ביצע במשך 3 (שלוש) השנים האחרונות 2022-2024 שירותי גינון ואחזקת גנים בהיקף של **100 זונים** ברשות מקומית אחת לפחות ו/או יישוב למשך תקופה של 12 (שנים עשר) חודשים ברציפות.
לצורך הוכחת תנאי זה יצרף המציע מסמך המאשר מרשות מקומית/ישוב בו ביצע את העבודות.

(2) המציע בעל יכולת מוכחת בביצוע עבודות גינון, אחזקה וטיפול בגינות בהיקף כספי של ₪150,000 לשנה בכל אחת מ-3 (שלוש) השנים האחרונות 2022-2024. לצורך הוכחת תנאי זה יצרף המציע אישור מר"ח על היקף כספי של המציע בכל אחת מ-3 השנים האחרונות (2022-2024).

- ב. המציע ו/או מנהל העבודה מטעמו ינו בעל תעודה של גן סוג 1 חדש לפחות (יש לציין את שמו של מנהל העבודה, ובכל מקרה יש לצרף העתק התעודה הרלוונטית).
- ג. על המציע להיות עוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף ולנהל פנקס חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 ולהציג כל מסמך לאישור האמור.
- ד. המציע השתתף בסיוור הקבלנים שהינו חובה להשתתפות במכרז.
- ה. המציע צירף להצעתו ערבות מכרז תקפה, חתומה ומקורית בנוסח המצורף למסמכי המכרז. לא צורפה ערבות כאמור בסעיף זה, תיפסל ההצעה ולא תידון כלל.
- ו. המציע רכש את מסמכי המכרז. צירוף הקבלה המקורית, או העתק מתאים למקור שלה, בגין רכישת מסמכי המכרז, יהווה הוכחה לרכישת המסמכים.
- ז. על המציע להתחייב לשלם לכל עובד המועסק על ידו בביצוע העבודות שכר שלא יפחת משכר מינימום כקבוע בחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 וזאת בנוסף לתנאים הסוציאליים המחויבים על פי הדין.
- ח. המציע אינו מעסיק עובדי שטחים ללא היתר מפורש וכתוב מקב"ט המועצה.
- ט. על המציע להיות מי שלא עומדים נגדו או נגד בעליו הליכים לפשיטת רגל ו/או כינוס נכסים.
- י. הקבלן הזוכה יבצע את כלל הדרישות והעבודה במכרז בעצמו וללא העברה לקבלן משנה, אלא אם קיבל את אישור המועצה מראש.

6. תקופת ההתקשרות

- א. תוקפו של החוזה שיחתם עם הזוכה יהיה לשנה (12 חודשים) (להלן - "**תקופת ההסכם**") עם אפשרות להארכה מצדה של המועצה לעד שלוש תקופות נוספות בנות עד שנה אחת, כל אחת, עד לתקופה מצטברת של עד 4 שנות התקשרות בלבד (הכוללים את תקופת ההסכם).
- ב. המועד לתחילת ביצוע העבודה יחל 30 (שלושים) יום ממועד קבלת צו התחלת עבודה מאת המועצה, או ממועד מוקדם יותר לאחר החתימה על ההסכם כפי שיסוכם בין הצדדים, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- ג. הארכת ההסכם כאמור בסעיף קטן א' תעשה על-פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ובתנאי שתינתן על כך הודעה מוקדמת בכתב לקבלן 30 יום לפחות לפני סיום תקופת ההסכם או אחת מתקופות ההארכה הרלבנטיות בהתאמה.
- ד. 6 (ששה) החודשים הראשונים שמיום תחילת תקופת ההסכם הינם תקופת ניסיון למציע. בתוך תקופת הניסיון, **תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה לאלתר** בהודעה של 14 יום מראש ללא צורך בהנמקה כלשהי.
- ה. המועצה תהיה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיומו המוקדם מבלי שהדבר ייחשב כהפרת ההסכם מצדה, וזאת אם הודיעה לזוכה בכתב 30 ימים לפחות לפני המועד בו תבוא ההתקשרות לידי סיומה המוקדם והכל מבלי שתחול עליה חובה לנמק את

הסיבה לכך. הסתיים ההסכם כאמור, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי בגין סיום ההסכם.

1. האמור בסעיף קטן ה' לעיל אינו גורע מסמכותה של המועצה להביא הסכם זה לכלל סיום בכל מועד אחר, נוכח הפרתו על-ידי המציע ו/או אם נדרשה לכך על-ידי גורם שלטוני מוסמך כלשהו.

7. תנאים מיוחדים להתקשרות

א. המציע הזוכה יעמיד לטובת ביצוע העבודה ומייד עם תחילתה את כל הכלים הדרושים לעבודה השוטפת החל מכלי גובה, וכלה במרססים כפי המפורט במפרט הטכני. לצורך כך מתחייב המציע, כי בכל מהלך ההתקשרות עם המועצה יהיו ברשותו או בבעלותו כל הציוד והכלים הנדרשים והמועצה לא תידרש לספק למציע כל ציוד מכל סוג שהוא לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.

ב. על המציע שיזכה במכרז להיות בעל רכב המתאים לסוג העבודה ושיש ביכולתו לשאת את הכלים הדרושים לביצוע העבודה וכן שיש ברשותו עגלה בגודל המתאים לפינוי הגזם והפסולת מתחומי המועצה וזאת מיד במועד תחילת ההתקשרות.

ג. חומרי דשן, חומרי הדברת עשבים, חומרי הדברת מחלות ומזיקים וכו', הדרושים לביצוע העבודה יסופקו על-ידי המועצה אלא אם נאמר אחרת במסמכי המכרז. לרבות אספקה והחלפת ממטרות, שאינן תקינות.

ד. העבודות יבוצעו לפי דרישת המועצה והמועצה אינה מתחייבת להיקף עבודות מסוים, אלא לפי צרכיה ומשאביה, ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

8. סיור קבלנים ושאלות הבהרה

א. המציע יקרא את המפורט במסמכי המכרז, בחוזה ובנספחיו, יבקר בשטחים בהם יינתן השירות למועצה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור מהות השירות ואת הקשיים העלולים להתגלות בעבודה ויכלול אותן במחירי ההצעה.

ב. לשם קבלת ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע לביצוע העבודה, **יתקיים סיור קבלנים בתאריך 25/12/25 יום ה' יציאה ממשרדי המועצה האזורית עמק המעיינות בשעה 12:00** על הקבלנים להירשם עם היציאה לסיור במשרדי אגף שפ"ע במועצה.

ג. ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה **חובה**.

ד. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי ההזמנה שהועברו אליו ו/או תנאי כלשהו מתנאי ההזמנה ו/או ההסכם.

ה. המועצה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי ההצעה, ולפסול את הצעתו.

ו. שאלות הבהרה למכרז יוגשו למייל בלבד עד ליום **1.1.26 שעה 12:00** למייל pikuach@maianot.co.il

ז. על המציע לצרף לפנייה את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

ח. **שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:**

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

ט. יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

י. **תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד, וכן עדכונים ו/או שינויים שיעשו ביוזמת המועצה, יהיו בכתב וישלחו בדואר אלקטרוני בלבד, לכתובת שצוינה על ידי המציעים בפרטי ההתקשרות עימם.**

יא. בדיקת התשובות לשאלות הבהרה באחריות המציעים בלבד.

יב. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

יג. אין המועצה אחראית לתשובות, הסברים או פירושים שניתנו בעל-פה, ואלה לא יחייבו את המועצה.

יד. הגשת הצעה כמזכה כאישור כי המציע קרא את מסמכי המכרז לרבות ההסכם וכי הוא מסכים לכל האמור בהם.

טו. המועצה רשאית, בכל עת, עד לפתיחת ההצעות בפועל, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגש/י מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.

טז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי המכרז בדואר רשום או ביד או בפקס לפי הכתובת או מספר הפקס או כתובת הדואר האלקטרוני שנמסרו ע"י רוכשי מסמכי המכרז.

יז. לא תישמע כל טענה ממציע אם לא נמסרה ע"י רוכשי מסמכי המכרז מטעמו - כתובת ו/או כתובת מדויקת ו/או מספר פקס. להסרת ספק, רק שינויים ותיקונים שנמסרו בכתב יחייבו את המועצה. המציע לא יהא רשאי לטעון, כי בהצעתו הסתמך על תשובות שניתנו לו אלא אם התשובות ניתנו כאמור בכתב.

יח. המועצה רשאית לדרוש מהמשתתפים בכל עת פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון, במסגרת שיקוליה, את המשתתף, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו, ו/או השלמת כל נתון ו/או מסמך שנדרש במסגרת המכרז, לרבות המסמכים שפורטו בסעיף 5 לעיל.

9. הערבות הבנקאית להצעה

א. להצעה יש לצרף ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, על סך 3,000 ש"ח (שלושת אלפים שקלים חדשים) לפקודת מועצה אזורית עמק המעיינות, שהיא

ערבות בלתי מותנית וניתנת לחילוט על פי דרישה חד צדדית של המועצה. הערבות תוגש בנוסח המצורף **מסמך ב'** למסמכי המכרז, כשהיא חתומה ומקורית.

ב. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום **30.4.26** וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז.

ג. לא צורפה ערבות כאמור בסעיף זה, תיפסל ההצעה ולא תידון כלל.

10.

א. יידחה התאריך האחרון להגשת המכרז, יעדכן המציע את תוקפה של הערבות הבנקאית בהתאמה עד למועד החדש שייקבע לכך על-ידי המועצה, ואם לא ייקבע מועד חדש כאמור, יוותר תוקף הערבות הבנקאית ללא שינוי.

ב. מובהר כי קיימת אפשרות שוועדת המכרזים תשהה את פתיחת תיבת המכרזים או את קבלת החלטתה גם לאחר מועד פקיעת הערבות הבנקאית למכרז. אם תחליט וועדת המכרזים לעשות כן, ידרשו המציעים להאריך את תוקפה של הערבות הבנקאית למועד שיקבע ויודע להם. מציע שלא יעשה כן, יחשב כאילו בחר לחזור בו מן ההשתתפות במכרז וועדת המכרזים לא תתחשב בהצעתו.

ג. המזמין יהיה רשאי לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות הבנקאית כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:

- (1) סרב המציע, שהצעתו נתקבלה, להמציא את כל המסמכים ו/או האישורים הנדרשים ולבצע כל פעולה נדרשת לצורך תחילת ההתקשרות לפי מכרז זה, ובכלל זה למשל להמציא ערבות בנקאית להסכם (ערבות ביצוע) ו/או להמציא אישור ביטוחים כנדרש בהסכם;
- (2) במסגרת המכרז מסר המציע מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק;
- (3) המציע פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות כולל ניסיון למנוע הגשת הצעות מקבלנים אחרים

ד. ערבות בנקאית של מציע שהצעתו לא נתקבלה תוחזר תוך 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

ה. חילוט הערבות הבנקאית כאמור ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, ואולם אין בכך כדי למנוע מהמזמין להעלות כל טענה כלפי המציע ולדרוש ממנו כל סעד העומד למזמין לפי כל דין, לרבות בגין נזקים שנגרמו למזמין בשל מעשה ו/או מחדל של המציע או מי מטעמו.

11. ההצעה

א. ההצעה תוגש על טופס המציע מסמך א'.

ב. כל אחד ממסמכי המכרז ייחתם על ידי המציע.

ג. מכרז זה ייערך בשיטת ההנחה מהמחירים הנקובים לצד כל פריט בטבלה המפורטת בטופס הצעת המציע (מסמך א), תחת עמודת "מחירי מחירון" (להלן: "המחירון").

ד. על המציע לנקוב בהצעתו באחוזים (או בחלקי אחוזים) בשיעור ההנחה המוצע על ידו - שיעור ההנחה הינו כולל ואחיד לגבי כל הפריטים המפורטים במחירון.

ה. מחירי המחירון מהם תינתן ההנחה אינם כוללים מע"מ.

ו. למען הסר ספק לא ניתן לנקוב בשיעור הנחה שונה לסעיפים שונים.

ז. אם נקבע שיעור הנחה שונה - תהיה המועצה רשאית לפסול את ההצעה או לקבוע כי שיעור ההנחה יעמוד על השיעור הגבוה ביותר שהוצע (ההצעה הזולה ביותר) על אחד הפריטים הנכללים ברשימה (ההצעה הזולה ביותר) לפי שיקול דעתה הבלעדי, והמציע יהיה מנוע מכל טענה לעניין זה, הן ביחס להצעתו והן ביחס להצעת מציעים אחרים.

- ח. אין לנקוב בתוספת על המחירון והצעת תוספת על מחירי המחירון עלולה להביא לפסילת ההצעה או על העמדתה על שיעור של 0% הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- ט. הצעת המציע תתייחס לביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.
- י. יש לחתום בשולי כל דף על כל מסמכי המכרז לרבות התנאים הכלליים, הצהרת המשתתף, המפרט הטכני, החוזה, כתב הערבות, והנספחים לחוזה.
- 12.
- א. מובהר כי המועצה תהיה רשאית להתקשר עם יותר מקבלן אחד לביצוע העבודות הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
13. ההצעות תוגשנה במעטפה סגורה שאינה נושאת כיתוב מזהה כלשהו ועליה ייכתב **מכרז פומבי עמק המעיינות לביצוע עבודות גינון ברחבי המועצה מכרז מס' 27/2025**.
14. מעטפת ההצעה
- במעטפת ההצעה ייכללו כל המסמכים המפורטים להלן:
- א. כל מסמכי המכרז לרבות חוזה (מסמך ג') כשהם חתומים ע"י המציע.
- ב. טופס הצעת המציע (מסמך א'), כשהוא ממולא וחתום.
- ג. הערבות למכרז (צרוף הערבות הבנקאית החתומה והמקורית בנוסח המפורט במסמכי המכרז למסמכי ההצעה הינו תנאי סף להשתתפות במכרז).
- ד. אישור על ניהול חשבונות - אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976, או אישור מר"ח או מפקיד שומה של מס הכנסה המעיד על האמור בסעיף זה, לרבות אישור מע"מ ואישור על ניכוי מס במקור.
- ה. מסמכי תאגיד - למציע שהוא תאגיד, מסמכי ההתאגדות מאושרים כדין וכן פירוט והרכב בעלי מניות, הון מניות המוצע והנפרע, זכויות שליטה, המנהלים ואישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשה חתימה.
- ו. אישור עוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף.
- ז. תיאור ניסיון קודם **בצרוף אישורים** ו/או מסמכים ו/או המלצות מגורמים עימם עבד המציע בעבודות גינון בהיקף דומה לזה שנדרש במכרז - כנדרש לפי תנאי המכרז.
- ח. רישיון רכב ורישיון נגרר תקפים.
- ט. קבלה על תשלום עבור רכישת מסמכי המכרז.
- י. התחייבות המציע לשלם לכל עובד המועסק על-ידו בביצוע העבודות שכר שלא יפחת משכר מינימום כקבוע בחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, וזאת בנוסף לתנאים הסוציאליים המחויבים על פי הדין.
- יא. אישור רו"ח על אי העסקת עובדים זרים או עובדי שטחים ללא היתר על-ידי המציע.
- הצעה שלא יצורפו אליה המסמכים הנ"ל, המועצה רשאית לא להתחשב בה.
15. הגשת ההצעות

א. ההצעות יוגשו למועצה במסירה ידנית בלבד, במעטפת ההצעה סגורה אשר תוכנס לתיבת המכרזים שבחדר מזכיר המועצה.

ב. **המועד האחרון להגשת ההצעה הינו בתאריך 12.1.26 יום ב' עד השעה 12:00, במשרדי החברה הכלכלית.**

ג. מובהר בזאת במפורש כי מעטפת מכרז שנמסרה למועצה אחרי המועד להגשת מסמכי המכרז, לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר למוסר המעטפה מבלי לפתוח אותה, זולת לצורך בירור שמו ומענו של המוסר.

16. בבחינת ההצעות, יושם דגש, ויינתן משקל מיוחד לניסיונו, ליכולתו, לכושרו המקצועי והארגוני ולאמינותו של המציע, לבצע את ההסכם ברמה גבוהה, ולצורך כך יובאו בחשבון ניסיונה המוקדם של המועצה וניסיונם של גופים אחרים עם המציע בעבר.

17. א. **מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת ובעת הדיון בהצעות יערך שקלול בין ההצעות השונות בהתאם למרכיבים כפי שיפורטו להלן.**

ב. המועצה זכאית לפצל את הזכייה במכרז בין מספר מציעים.

ג. אם המציע שהצעתו התקבלה ימאן לבצע את כל הפעולות הנדרשות ו/או לצרף את כל האישורים הנדרשים או שהחווה עימו יבוטל עקב הפרה על-ידו, הרי מבלי לגרוע מזכויות המועצה על-פי מסמכי המכרז כלפי אותו מציע, תהא המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לפרסם מכרז חדש או להתקשר עם המציע הבא בתור.

בחינת ההצעות

18. מובהר ומודגש בזאת כי בבדיקת ההצעות, ולצורך קבלת החלטתה, תשקלל ועדת המכרזים של המועצה את הצעות המציעים, לפי המרכיבים הבאים ובמשקל הנקוב להלן:

המשקל באחוזים לצורך שקלול ההצעה	המרכיב
90%	ההצעה הכספית
10%	התרשמות הועדה מניסיון קודם, המלצות ויכולת מקצועית

שקלול ההצעה הכספית

19. הניקוד בגין ההצעה הכספית וחלוקת הנקודות ביחס לכל רכיב תבוצע כלהלן:

א. שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון הכולל יעשה בהתאם למפורט להלן.

ב. המומלץ כזוכה במכרז יהיה המציע שהצעתו כוללת את הניקוד המצטבר הגבוה ביותר, כפוף לזכות המציע המקומי כמפורט להלן, אלא אם תמצא ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית המצדיקה לחרוג מכלל זה.

19.1 רכיב המחיר (90 נקודות)

- א. הצעת המחיר הנמוכה ביותר, דהיינו ששיעור ההנחה האחיד הנקוב בה הינו הגבוה ביותר (Y), תקבל את הניקוד המלא בגין רכיב המחיר (90 נקודות).
- ב. כל הצעה אחרת ששיעור ההנחה האחיד הנקוב בה קטן יותר (Z) יחושב הניקוד לה לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{90 \times (100-y)}{(100-Z)}$$

- ג. לדוגמא: אם המחיר הזול ביותר נובע מהנחה בשיעור של 15%, וההצעה הנבחרת הבאה היא 10%, יחושב הניקוד להצעה הנבחרת באופן הבא:

$$\frac{90 \times (100-15)}{(100-10)} = 85$$

שקלול רכיב הניסיון ואיכות ההצעה והמציע

20.

- א. הניקוד בגין רכיב זה יינתן על-ידי המועצה ביחס לתקופת הניסיון הקודם והיכולת המקצועית, אך גם לטיב הניסיון של המציע כפי שתמצא המועצה לקבוע בהתייחס להמלצות שיגיש המציע ו/או לפי בירורים שתערוך המועצה לפי שיקול דעתה.
- ב. הצוות המקצועי וועדת המכרזים יתרשמו משירותים דומים קודמים שהעניק המציע, מזהות מקבלי השירותים, המלצות שהציג המציע, ממידע שנאסף על ידי הצוות המקצועי ו/או על ידי ועדת המכרזים וראיון אישי עם מי מהמציעים, ככל שתבחר ועדת המכרזים לעשות כן, הכל בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- ג. להוכחת הניסיון והמקצועיות של המציע ואיכות עבודתו לצורך ההערכה והניקוד שיינתן עבור רכיבי המדד המקצועי איכותי ימציא המציע תיעוד רלוונטי ביחס להשכלתו ולניסיונו הקודם, ובכלל זה רשימת לקוחות ופירוט השירותים שהעניק להם ומועדי ביצועם של השירותים הללו, רשימה של רשויות מקומיות ו/או תאגידים ציבוריים עבורם העניק המציע את השירותים נשוא המכרז, רשימת ממליצים וכל תיעוד אחר, העשוי לפי דעת המשתתף לסייע בהערכת יכולותיו וניסיונו.
- ד. החלוקה הפנימית של ניקוד האיכות (בסה"כ 10 נקודות):

- א. 2 נקודות עבור עבודה בכל רשות מקומית.
- ב. נקודה אחת עבור כל עבודה בישוב אחד במועצה אזורית – (עד 2 נקודות).
- ג. נקודה אחת עבור כל מכתב המלצה מישוב /רשות מקומית - (עד 2 נקודות).
- ד. 4 נקודות התרשמות המועצה משיחה עם ממליצים או כל בדיקה אחרת שתראה לנכון.

21.

- א. קביעת הציון המגיע לכל מציע בקשר עם יתר רכיבי השקלול, תיעשה על-ידי ועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה, לאחר ששקלה את הנתונים שבפניה (ובכפוף לסמכותה לבחון נתונים אלה), לרבות עמדת מומחה מטעמה, ככל שתוצג.
- ב. בכפוף להוראות מכרז זה ולפי כל דין, תהא ועדת המכרזים רשאית להמליץ על ההצעה שסך הניקוד לו זכתה הינו הגבוה ביותר כפוף לאשר מפורט בנושא המציע המקומי ולעסק בשליטת אישה.

- ג. ככל שתהיינה יותר משתי הצעות כשרות או יותר שקיבלו תוצאה משוקלת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בדין, תינתן עדיפות להצעה זו והיא תבחר כזוכה, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור רו"ח.
- ד. למרות האמור, אין המועצה מחויבת לקבוע כזוכה במכרז את המציע שהצעתו קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר או כל מציע שהוא.
- ה. הוגשו מספר הצעות זהות שהינן הזולות ביותר ואין מציע מקומי או עסק בשליטת אישה שקבל עדיפות כלהלן, תהיה המועצה רשאית לבחור את הזוכה לפי שיקולים נוספים הקשורים במציעים, כגון ניסיון, המלצות, וכו'.
- ו. לא ניתן להכריע בין שני מציעים או יותר שקבלו את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר (לפי שיקול דעתה של המועצה לפי כלל השיקולים המפורטים לעיל), כי אז תהא המועצה רשאית לערוך הגרלה בין מציעים אלה. מציעים אלה יקבלו הודעה על מועד ההגרלה, ויהיו רשאים להיות נוכחים בה.

22. מציע מקומי :

"**מציע מקומי**" - לצורך מכרז זה יחשב כ"מציע מקומי" יחיד או תאגיד כהגדרתו להלן, אשר במהלך השנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת המכרז (להלן - "התקופה הנדרשת") מקיים, בהתאמה, את התנאים הבאים :

"**יחיד**" - יחיד אשר במהלך התקופה הנדרשת מתגורר בתחום שיפוטה של המועצה או שמרכז עסקיו בתחום שיפוטה, ומשלם ארנונה למועצה.

"**תאגיד**" - תאגיד שבמהלך התקופה הנדרשת מענו הרשום בתחום שיפוטה של המועצה או מקיים שלוחה פעילה בתחום שיפוטה, ומשלם ארנונה למועצה.

להוכחת היותו מציע מקומי יצרף המשתתף אישור או תיעוד רלוונטי, כגון אישור על תשלום ארנונה למועצה במהלך כל התקופה הנדרשת.

המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, להעדיף הצעתו של מציע מקומי, על פני הצעתו של מציע לא מקומי, אשר קיבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר (הניקוד הכולל של כל רכיבי המכרז-אחוז הנחה + האיכות), שאלמלא קיומו של מציע מקומי היה מומלץ כזוכה במכרז (להלן : "המציע הלא מקומי"), ובלבד שהתקיימו שלושת התנאים הבאים :

א. הניקוד המצטבר של רכיבי האיכות של המציע המקומי לא נופל מ- 80% מהניקוד המצטבר של רכיבי האיכות של המציע הלא מקומי.

ב. הפער בין אחוז ההנחה של מציע מקומי לבין מציע לא מקומי (אשר בהצעתו נקב באחוז הנחה גבוה מהמציע המקומי) לא יעלה מעבר ל-10%.

ג. המציע המקומי יהיה מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודה במחיר הצעתו הכספית של המציע הלא מקומי, או במחיר הנקוב בהצעתו הכספית של המציע המקומי, לפי הנמוך מבניהם.

כללי :

23.

א. המועצה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון העדכני להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.

- ב. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ו/או החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז ו/או החוזה.
- ג. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה.
- ד. אי הגשת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- ה. המועצה רשאית לדרוש מהמשתתפים להשלים פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות, וזאת בין אם פרטים ו/או מסמכים אלה נדרשו במסמכי המכרז ובין אם לאו (לרבות מאזנים, דו"חות מע"מ ודו"חות ניכויים), הכל כדי לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקולה, כאמור.
- ו. לא תובא לדיון הצעה אשר איננה עונה על תנאי המכרז, או הצעה המכילה כל הסתייגות שהיא, כלפי פרט שהוא של מסמכי המכרז.
- ז. לא תובא לדיון כל הצעה שלא תהיה חתומה ע"י המציע.

.24

במקרה וההצעה תהיה חתומה על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא וכתובתו.

א. במקרה וההצעה תוגש על ידי תאגיד, יחתמו על ההצעה מורשי החתימה של התאגיד בצרוף חותמת ויצורף אישור עו"ד או רו"ח על רשותם לחתום בשם התאגיד.

ב. מבלי לגרוע מן האמור, במקרה וההצעה תוגש על ידי שותפות, יחתום אחד השותפים בשם השותפות בצרוף ייפוי כח או הוכחה אחרת על זכותו לחתום בשם השותפים וירשום בגוף ההצעה את שמות וכתובות יתר השותפים.

25. אם הצעת המציע לא תתקבל, תחזיר המועצה את הערבות הבנקאית של המציע לא יאוחר מאשר 60 יום לאחר פתיחת ההצעות. אם הצעת המציע תתקבל, תוחזר הערבות הבנקאית תוך 7 ימים לאחר שהמציע יחתום על החוזה וימציא ערבות לחוזה.

.26

א. המציע אשר הצעתו תתקבל על ידי המועצה יידרש להמציא למועצה ערבות בנקאית בסכום כמפורט בחוזה דלהלן, מבנק מקובל על המועצה שתהווה "ערבות לקיום החוזה" וזאת תוך 7 ימים מקבלת ההודעה מאת המועצה שהצעתו נתקבלה, או תוך זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה, ולפי הנוסח המצורף למכרז כנספח ג' להסכם.

ב. כן יידרש המציע להמציא למועצה פוליסות ביטוח ואישור עריכת הביטוח הכל כמפורט בחוזה ובנספח אליו.

ג. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה, לא יבצע כל פעולה נדרשת ו/או לא ימציא למועצה כל אישור נדרש לצורך תחילת ההתקשרות ובכלל זה למשל ערבות לקיום חוזה ואישור עריכת ביטוח חתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לחוזה עד למועד שיקבע לפי המפורט להלן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה או לפרוע ההמחאה הבנקאית וזאת בלי כל צורך להוכיח נזקים והפסדים כלשהם. מבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מגובה הערבות הנ"ל.

- ד. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים בכל הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה, לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל העבודה או רק חלק ממנה לבעל הצעה הנראית לה כדאית ביותר בשבילה, ואפילו אם היא איננה ההצעה הנמוכה ביותר.
27. המועצה תהיה רשאית להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
28. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור בכל מציע.
29. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
30. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב כך.
31. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.
32. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת הצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.
33. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מאשר, כי קיימת זכות עיון בהצעתו לפי הדין וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר עם מתן זכות עיון כזו על ידי המועצה לצד שלישי, וזאת מבלי לגרוע לעניין סודות מסחריים/מקצועיים. על המציע לציין בהצעתו מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/ מקצועיים ככל שקיימים, אותם הוא מבקש לא לחשוף בפני משתתפים אחרים (ובהתאמה גם מוותר מראש על כל זכות לעיין במסמכים/נתונים אלה גם בהצעותיהם של המציעים האחרים). מודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו, לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. כל החלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין.
- 34.
- א. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז כזוכה על מציע, שהצעתו תדורג במקום השני (להלן: "הזוכה שני"), זאת במידה ותחליט המועצה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בשל אי שביעות רצון מתפקודו במהלך ששת החודשים הראשונים להתקשרות עמו (תקופת הניסיון). היה ותחליט המועצה לעשות כן, מתחייב הזוכה השני לחתום על הסכם ההתקשרות תוך 20 יום ממועד ההודעה שנמסרה לו ע"י המועצה.
- ב. כל הכללים והתנאים שבמכרז זה המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את הזוכה השני במידה ויידרש לחתום על ההסכם, לרבות הפקדת ערבות ביצוע כנדרש, עריכת ביטוחים וכיו"ב.
35. המועצה רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תענה בקפדנות על תנאי מכרז אלו.
36. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר ועניין, גם בלשון נקבה.
37. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה. אין להעתיק את מסמכי המכרז או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת, אלא לצורך הגשת הצעה למכרז זה בלבד.

תנאי המכרז כפופים לתוספת השנייה של צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958, ובכל מקרה של סתירה בין תנאים אלה לבין הוראות התוספת השנייה, יגברו ויקבעו הוראות התוספת השנייה.

איתמר מטיאש
ראש המועצה האזורית עמק המעינות

מסמך א' - טופס הצעת משתתף

לכבוד
המועצה האזורית עמק המעיינות

הצעת משתתף במכרז מס' 27/2025

1. אני הח"מ מאשר בזה כי קראתי בעיון את תנאי המכרז, החוזה, תנאי החוזה ונספחיו, המפרט הטכני, ויתר המסמכים הנוגעים למכרז זה ואני מאשר בזה כי ביקרתי באתרי העבודה והכרתי את תנאי המקום וסביבותיו, טיב הקרקע וכל יתר הגורמים המשפיעים על ביצוע העבודה, והנני מגיש בזה את הצעתי זו, ומתחייב לבצע העבודה במחירים שנקבתי להלן.
2. באם הצעתי זו תתקבל, הנני מתחייב להמציא תוך 7 (שבעה) ימים מתאריך הודעת אישורה על ידי המועצה כל מסמך ו/או אישור נדרש וכן לעשות כל פעולה נדרשת לצורך תחילת ההתקשרות, ובכלל זה למשל להפקיד בו בזמן בידי המועצה את אישור קיום הביטוחים וערבות ביצוע חתומה, תקפה ומקורית בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
3. אני מסכים בזה שהמועצה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו. ברם, ההצעה תישאר בתוקף במשך תקופה של 60 (שישים) יום מהתאריך הסופי להגשת ההצעות.
4. להבטחת קיום התחייבויותיי, מצורפת בזה ערבות בנקאית(ערבות מכרז) **בסך 3,000 ש"ח**. באם לא אקיים התחייבויותיי, כולן או מקצתן, הזכות המלאה בידי המועצה לממש את הערבות ללא כל הודעה או התראה נוספת, והנני מוותר מראש על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקוט המועצה כדי לגבות הערבות הנ"ל.
5. ידוע לי כי אין לנקוב בתוספת על המחירון והצעת תוספת על מחירי המחירון עלולה להביא לפסילת ההצעה או על העמדתה על שיעור של 0%, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
6. המחירון:

מס"ד	שם הפריט	המחיר עבור הפריט בש"ח ללא מע"מ
1	יום כיסוח דשא כולל שוליים	1800
2	יום גיזום	1900
3	קריאת פתע	500
4	יום עבודת חרמש	1800
5	כריתת עץ	1000
6	יום ריסוס	1400
7	יום תחזוקה וניקיון	1850

7. תכולת העבודות המפורטות במחירון:

- א. **יום עבודה כיסוח** - הכולל כלי + עובד אחד ליום עבודה. כולל עבודת כיסוח "קנטים", שולי הדשא. ביום זה יכוסחו כלל השטחים שיוצגו בסיור קבלנים.
- ב. **יום עבודה גיזום** - 2 עובדים ליום עבודה + כלי גיזום תואמי עבודה מגזמות/מסורים כולל פינוי הגזם וניקיון ע"י מפוח. לצורך הבהרת סעיף זה גיזום מרחב מרכז עידן יחשב "יום עבודה". גיזום מרחב המועצה ומרחב הקימרון יחשבו "כחצי יום עבודה" כל אחד לחוד וזאת על פי סיור הקבלנים.
- ג. **קריאת פתע** – עד 3 שעות עבודה (תיקוני צנרת, החלפת ממטרות, תיקון מחשבי השקיה, פיזור דשן ידני ועבודות קלות) - עובד 1.
- ד. **יום עבודה חרמש** – 2 עובדים כולל כלים ליום עבודה + כולל איסוף ופינוי הגזם והותרת האתר נקי.
- ה. **כריתת עץ** כולל פינוי והותרת האתר נקי.
- ו. **יום עבודה ריסוס** – **יום עבודה לעובד 1** – ריסוס עשביה **בכלל השטחים** שיוגדרו בסיור הקבלנים (לא כולל חומרים).
- ז. **יום עבודה תחזוקה וניקיון** - 2 עובדים כולל ציוד וכלים מתאימים וכולל איסוף ופינוי הפסולת והותרת האתר נקי.

ידוע לי כי בסעיפים בהם מצוין "יום עבודה" הכוונה הינה ללא פחות מ - 8 שעות עבודה של עובד אחד לפחות.

אני מאשר כי במקרה של שוני בין הסכום המוצע במילים לבין הסכום המוצע בספרות, תהיה המועצה רשאית להביא לתיקון הסכום בהתאם להבנתה, ו/או לפסול את ההצעה ו/או לנקוט בכל פעולה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי, ואין ולא תהיה לי כל טענה לעניין זה.

8. הצעתי למתן השירותים הינה המחיר הנקוב במחירון המפורט בסעיף 6 שלעיל, בהפחתה של _____% (במילים: _____ אחוזים).

המחיר המוצע על ידי כולל את מלוא התמורה לה אני זכאי, לרבות הוצאות בגין נסיעות, ביטוחים, העסקת עובדים, התייקרויות, מיסים, ביטול זמן וכל הוצאה אחרת אשר עשויה להיות לי בקשר עם הצעתי נשוא הליך זה ולמעט מע"מ.

הקבלן (השם): _____

הכתובת: _____

חתימת הקבלן (בצירוף חותמת): _____

מסמך ב' – נוסח ערבות המכרז

לכבוד
המועצה האזורית עמק המעיינות

הנדון: ערבות מס' _____ / _____

1. על-פי בקשת _____ מס' זיהוי _____ (להלן: "המבקש") הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 3,000 ₪ (במילים: שלושת אלפים ש"ח) המגיע או עשוי להגיע לכם מהמבקש בקשר עם הצעתו למכרז מס' 27/2025 לביצוע עבודות גינון ברחבי המועצה.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לגובה סכום הערבות, תוך לא יאוחר משבעה ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או לדרוש תחילה תשלום מהמבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום 30.4.26 (כולל), ולאחר מכן תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנקוב ברישא של סעיף זה.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת

טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.

מסמך ג'

הסכם מכרז מס' 27/2025
לבצוע עבודות גינון בתחומי המועצה

נערך ונחתם בעמק המעינות ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: מועצה אזורית עמק המעינות

להלן - "המועצה או המזמין"
מצד אחד

לבין: שם _____

כתובת _____

להלן - "הקבלן"
מצד שני

הואיל והמזמין מבקש לבצע עבודות גינון באתרים שבתחומי מועצה האזורית עמק המעינות לפי הפירוט המצורף בנספחי מכרז מס' 27/2025 (להלן - "העבודות" ו"המכרז" בהתאמה);

והקבלן הציג עצמו כמי שיש לו כישורים וניסיון לביצוע העבודות;

והואיל והקבלן פנה למזמין בהצעה לבצע את העבודה עבורו, הכל בהתאם למסמכי המכרז ובפרט למפרט הטכני ולחוזה על נספחיו;

והמועצה קיבלה את הצעתו של הקבלן מיום _____ לביצוע העבודה;

וברצון הצדדים להעלות על הכתב את התחייבויות הצדדים על פי חוזה זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. המבוא לחוזה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- א. סדר הקדימויות בין מסמכי ההתקשרות יחולו בהתאם לסדר רישומם כלהלן:
 - (1) חוזה התקשרות זה.
 - (2) תנאי המכרז.
 - (3) הצעת הקבלן.

ב. הנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה וממסמכי המכרז והינם כמפורט:

(1) נספח א' מפרט טכני

(2) נספחים א1-5 אתרי העבודות

(3) נספח ב' אישור על קיום ביטוחים

(4) נספח ג' ערבות ביצוע

(5) נספח ד' מסמך בטיחות

(6) נספח ה' תצהיר העדר קרבה משפחתית ואיסור ניגוד עניינים

(7) נספח ו' תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

ג. למען הסר ספק, כל מסמכי המכרז לרבות אך לא רק ההזמנה להציע הצעות והצעת המשתתף וכן כל מסמך הבהרה, או נספח לחוזה, או שינוי, או תוספת, שנשלחו למציעים עד למועד הגשת הצעות למכרז וכן, כל האישורים והמסמכים שצירף המציע להצעתו יהוו חלק בלתי נפרד מההסכם.

2. הקבלן מצהיר כי יש לו הידע והמיומנות, וכן כוח עבודה מיומן ובעל הכשרה מקצועית מתאימה, הציוד והכישורים לביצוע העבודות.

3. הקבלן מתחייב בזה, במשך תקופת הסכם זה, לבצע את כל העבודות כמפורט במפרט הטכני, לרבות הפעולות הבאות:

א. הקבלן יספק על חשבונו את כל הציוד והמיכון הדרושים לביצוע התחייבויותיו כמפורט לעיל. דשנים כימיים, קומפוסט וחומרי הדברה למזיקים ועשביה, יסופקו על ידי המועצה אלא אם ייקבע אחרת על ידי המפקח.

ב. הקבלן ימלא אחר הנחיותיו והוראותיו של המפקח בכל הנוגע לקיום התחייבויותיו לפי הסכם זה.

ג. הקבלן מתחייב לבצע את עבודת הגינון ברמה גבוהה, בהתאם למפרט הטכני ולפי הוראות והנחיות המפקח.

ד. לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מתחייב הקבלן כי בכל תקופת ההסכם יחזיק ברכב ונגרר בגודל ומן הסוג המתאים לביצוע העבודה ולהעסיק עובדים במספר שיספיק לביצוע העבודות דלעיל.

ה. הקבלן מתחייב להנהיג שיטות עבודה בטוחות ולבצע העבודות על פי כללי הבטיחות המפורטים במפרט הטכני, החלים או שיחולו על פי הוראות כל דין.

ו. **שריפת פסולת ו/או פסולת גננית ו/או גזם - אסורה בהחלט!**

4.

א. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם למפרט ביצוע העבודות כהגדרתו לעיל ובהתאם להוראות המפקח, ובכפוף לאמור בכל דין.

ב. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בזהירות ותוך הקפדה על שמירה על שלמות מתקנים אחרים ו/או ריצוף ו/או תשתיות הקיימים בסמוך לאתרים בהם מבוצעות העבודות.

5. הקבלן לא יהיה רשאי להעביר או למסור לאחרים את ביצוע העבודה - אלא בהסכמה בכתב ומראש מהמועצה.

- א. המועצה ממנה בזה את **מר רביב מור**, מנהל ממונה מטעמה בכל הקשור לביצוע הסכם זה, לרבות ביחס לתיאום הפעילות המצריכה קשר ושיתוף פעולה עם המועצה ו/או עם מי מטעמה (לעיל ולהלן - "**המפקח**").
- ב. המועצה תהיה רשאית להחליף את המפקח בכל עת ובלא צורך בהסכמת הקבלן לכך.
- ג. המפקח יהיה המוסמך היחיד והבלעדי לפסוק בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים בכל הנוגע לטיב העבודה ו/או טיב החומרים, לאופן עריכת המדידה ותוצאותיה, מחירי עבודות נוספות אשר לא פורטו במפרט הטכני ו/או בכתב הכמויות ו/או בהצעת הקבלן, אריכות בגין עבודות נוספות או מסיבות מוצדקות אחרות, בדיקת החשבונות, וכל נושא אשר יתגלה במהלך ביצוע העבודה.
- ד. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם לקביעת המפקח, וכל מחלוקת ו/או אי הסכמה עם קביעת המפקח לא תהווה עילה לאי המשך ביצוע העבודה ו/או ביצוע העבודה הנוספת כפי שהורה המפקח.
- ה. מודגש בזאת כי כל פיקוח אשר נעשה על-ידי המועצה הינו פיקוח במסגרת יחסי קבלן עצמאי למול מזמין השירות, ולא יטיל על המועצה אחריות מסוג כלשהו, לרבות יחסי עבודה ו/או אחריות אחרת מכל סוג שהוא כלפי הקבלן.

התמורה

6.

- א. תמורת ביצוע התחייבויות הקבלן עפ"י הסכם זה תשלם המועצה את המחירים הנקובים במחירון בהצעת הקבלן, בהפחתת שיעור ההנחה הנקובה בהצעתו של הקבלן, המצורפת למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. המחירים הנקובים בהצעת הקבלן הינם סופיים ולא תחול כל תוספת בגין העלאות במיסוי ו/או בשכר העבודה.
- ג. מוסכם כי המחירים הנקובים בהצעת הקבלן לא יהיו צמודים למדד כלשהו.
- ד. בתום כל חודש קלנדרי מיום תחילת העבודה, עפ"י צו התחלת העבודה, יגיש הקבלן למזמין חשבון חודשי בצרוף פירוט העבודות שבוצעו בפועל בחודש החולף.
- ה. התשלום יבוצע לפי חשבונות שיוגשו ע"י הקבלן למפקח ויאושרו על ידו, מובהר כי המפקח יהיה רשאי להפחית מן התמורה לפי שיקול דעתו באם לא בוצעו העבודות בהתאם להוראותיו.
- ו. התשלום יבוצע בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים מיום הגשת החשבון, מאושר ע"י המפקח לגזברות המועצה וכנגד חשבונית מס ערוכה כדין.
- ז. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שכל תמורה המפורטת בהצעתו במכרז כוללת גם את שכר הפועלים המועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודות וכן כל הוצאה ו/או תשלום נוספים בגין ביצוע העבודות על-ידו לרבות ההוצאות הכלליות, הוצאות עבור נסיעות, כוח אדם, הוצאות משרד וכלי עבודה, חומרים, מיסים, היטלים והתייקרויות העוללות להידרש לביצוע העבודה בכל היקפה ושלמותה, וכי בשום מקרה המועצה לא תהיה חייבת לשלם לו יותר מהתמורה כאמור.
- ח. המועצה לפי שיקול דעתה, רשאית להגדיל או להקטין את גודל השטחים בהם יבוצעו העבודות, להוסיף או להפחית ימי עבודה.
- ט. המועצה רשאית להפעיל את הקבלן בכל שיטחי המועצה על פי המפרט.

7. הקבלן מתחייב ומצהיר בזה כדלקמן:

א.

- (1) הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מיומנים ומקצועיים.
- (2) המועצה רשאית לדרוש מאת הקבלן להחליף עובד מעובדיו אם אינו בעל ידיעות מקצועיות או אינו מתנהג כשורה במילוי תפקידו ללא חובת הנמקה והקבלן יחליף את העובד לאלתר.
- (3) הקבלן לא יעסיק עובדים זרים אשר אין להם היתר עבודה כדין בישראל.
- (4) הקבלן לא יעסיק עובדי השטחים מאיו"ש בשום אתר בכל תקופת ההתקשרות.
- (5)

ב. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי כל המועסקים ע"י הקבלן (להלן - "המועסקים") בכל תפקיד שהוא ייחשבו לכל דבר וענין כעובדיו ו/או שליחיו של הקבלן וכי בין המועסקים הללו לבין המועצה לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.

ג. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לתשלום שכרם של המועסקים על ידו עבור עבודתם, ויהיה האחראי הבלעדי לכל תשלום ו/או זכות ו/או הטבה המגיעה למועסקים בגין העבודה לרבות ביטוח העובדים בכל ביטוח רלוונטי נדרש.

ד. הקבלן מתחייב לשפות את המועצה על כל תשלום שתאלץ, אם תאלץ, לשלם למועסקים שלו ו/או מטעמו.

ה. הקבלן חתם על נספח ו' להסכם זה.

חובות החלות על קבלן בעניין תשלום שכר לעובדיו

8.

א. הקבלן מצהיר ומתחייב כי המחירים המפורטים בחוזה זה מאפשרים לו לבצע באופן מלא ומושלם את כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי חוזה זה וכן למלא כלפי עובדיו המועסקים במסגרת חוזה זה, את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם וכן את כל התשלומים וההפרשות כמתחייב מהוראות חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים.

ב. הקבלן מתחייב למלא כלפי כל עובדיו ו/או מי המועסקים על ידו במסגרת הסכם זה, את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, וכן את כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים ו/או שיחולו מעת לעת על הקבלן ועובדיו, לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א-1951, חוק דמי מחלה תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית תשי"א-1950, חוק עבודת נשים התשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד-1964, חוק הגנת השכר תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1983, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד-1994, חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

ג. הקבלן מתחייב ליידע את עובדיו בזהות הגורם במועצה המוסמך לברר תלויות כאמור בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, וכן לתלות מודעות בדבר אופן מסירת הודעה על פגיעה בעבודה במקום בולט לעין באזור בו מועסקים עובדיו, כמו כן מתחייב הקבלן להוסיף לתלושי השכר של כל העובדים המועסקים על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה את המלל הבא: "באפשרותך לפנות בדבר הפרת חוקי העבודה למר' שרון אלוך בטלפון 046848175".

ד. נמסרה לקבלן דרישת תשלום בשל הפרת חובה מהממונה כהגדרתו בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, מתחייב הקבלן למלא אחר דרישת התשלום, שאם לא כן, תהא רשאית המועצה לבטל את ההסכם ולחלט את ערבות הביצוע, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד המוקנים לה מכוח ההסכם או מכוח הדין.

ה. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם **בדיקות המפקח/ רואה חשבון ו/או בודק שכר** המועסק על ידי המועצה ו/או על ידי משרד התמי"ת, ובכלל זה להמציא כל מסמך ו/או מידע שיידרש, לרבות, רשימת כלל עובדי הקבלן במהלך תקופת הבדיקה, הודעה לעובד כמשמעותה בחוק הודעה לעובד, התשס"ב-2002, פנקס שכר, תלושי שכר, פנקס שעות עבודה (לרבות דוח נוכחות), פנקס חופשה, אישורי הפקדה מאת קופת גמל, ועד עובדים, ארגון עובדים, המל"ל או רשויות המס בעד תשלומי המעביד ותשלומי העובד שהועברו בידי המעביד, טפסי מס הכנסה, דיווח המעביד למוסד לביטוח לאומי, אישורי רו"ח הקבלן לרבות תצהיר רו"ח בגין תשלום שכר עובדים העומד בדרישות החוק, צווי ההרחבה והחווה וכן כל מסמך אחר רלוונטי לביקורת.

ו. נמצאה בביקורת כאמור הפרה של זכויות העובדים, מתחייב הקבלן להמציא, תוך 30 יום מיום שנמסרו לו הממצאים בדבר ההפרה, תצהיר בכתב, בחתימת רואה חשבון, המפרט את תיקון הממצאים במלואם, לרבות תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות עובדים בעבר, במידת הצורך.

ז. ידוע לקבלן כי אי מסירת המסמכים הנדרשים תוך המועד שנקבע ו/או אי תיקון ההפרות שתמצאנה בבדיקות התקופתיות מהווה הפרה יסודית של ההסכם והמועצה תהיה רשאית לעכב תשלומים המגיעים לקבלן עד לתיקון ההפרות או עד להשלמת המסמכים הנדרשים.

ח. המועצה רשאית לעכב לקבלן כספים המגיעים לו וזאת החל ממועד מסירת ממצאי הביקורת בדבר הפרת זכויות העובדים ועד לתיקון הליקויים, כאמור.

ט. בנוסף לאמור לעיל יעביר הקבלן ולנציג המועצה אחת ל-3 חודשים, אישור רו"ח של הקבלן, חתום בידי מורשה חתימה של הקבלן, לפיו שולם לעובדים המועסקים על ידי הקבלן לצורך ביצוע ושל הסכם זה, שכר, תשלומים והפרשות כמתחייב מהוראות דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף החקלאות.

י. אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את החווה ולחלט את ערבות הביצוע כאמור בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, וכן לפעול על פי כל דין.

יא. כמו כן, מתחייב הקבלן להעביר למועצה, במועד חתימת חוזה זה, את פרטי סוכן/ני הביטוח באמצעותו/ם מעביר הקבלן את התשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וחווה זה כלפי העובדים המועסקים על ידו לקופות, קרנות וכו'.

יב.

(1) המועצה תהיה רשאית בכל זמן לפקח ולהשגיח על מתן השירות וכן לבדוק את הפעולות שנעשות על ידי הקבלן במתן השירות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי ההסכם, לרבות בכל הקשור להעסקת עובדיו.

(2) מודגש בזאת כי כל פיקוח אשר נעשה על-ידי המועצה הינו פיקוח במסגרת יחסי קבלן עצמאי למול מזמין השירות, ולא יטיל על המועצה אחריות מסוג כלשהו, לרבות יחסי עבודה ו/או אחריות אחרת מכל סוג שהוא כלפי הקבלן.

9. הקבלן ידאג להדרכת כל עובד המועסק על ידו בעניין דרישות בטיחות ויהא אחראי לרענן את הוראות הבטיחות הנדרשות על פי כל דין ויבטיח את קיומן על ידי עובדיו כמפורט להלן:

א. הקבלן יחתום על טופס אישור לתדרוך בטיחותי בדבר קבלת תדרוך בטיחותי מאת הממונה על הבטיחות במועצה וימסור לו את כל האישורים והמסמכים הנדרשים בדבר כשירות ובטיחות כלי הרכב והציוד המצויים ברשותו.

ב. הקבלן ימסור לממונה על הבטיחות במועצה, טופס הצהרת בטיחות (המצ"ב **כנספח ג' וכחלק בלתי נפרד מהחוזה**) החתום על ידי עובדיו והמאשר כי הובאו לידיעתם על ידי הקבלן, כל הוראות ונהלי הבטיחות כאמור לעיל.

ג. הקבלן יעסיק מנהל עבודה מוסמך מטעמו לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם.

.10

א. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי כל הכלים, הציוד והחומרים, הפריטים והחלפים השונים לביצוע העבודה, יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבוננו.

ב. חומרי דשן, חומרי הדברת עשבים, חומרי הדברת מחלות ומזיקים וכו', הדרושים לביצוע התקין של העבודה כרשום במפרט הטכני ו/או לפי הוראת המנהל, יסופקו ע"י המועצה, אלא אם נאמר אחרת במסמכי המכרז.

ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הקבלן ימציא את הכלים החקלאים הדרושים לעבודה השוטפת החל מכלי גובה, וכלה במרססים. לצורך כך מתחייב המציע, כי בכל מהלך ההתקשרות עם המועצה יהיו ברשותו הכלים והציוד הרלוונטי כפי שפורט במפרט הטכני.

ד. על המועצה לא תחול כל אחריות בגין אחזקה בלתי נאותה ו/או נזק מכל מין וסוג לצד כלשהו כתוצאה מאופן שמירת החומרים ו/או הכלים ו/או הציוד ו/או השימוש בהם.

.11

א. הסכם זה הוא הסכם קבלני כמשמעו בחוק חוזה הקבלנים תשל"ד - 1974, הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי גובה התמורה המוסכמת בחוזה זה, נקבע אך ורק בהתחשב בעובדה כי הוא קבלן.

ב. כמו כן מוסכם בין הצדדים כי התמורה האמורה כוללת את כל הסכומים המגיעים או עשויים להגיע לקבלן, לרבות כל תגמול שהוא, תשלום בגין זכויות סוציאליות, הפרשות או הפרשים וכן פיצויי פיטורים אם אי פעם יקבע כי הינו זכאי להם בניגוד לאמור בהסכם, ומכל סיבה שהיא. הקבלן לא יהיה זכאי להנות מכל זכות מזכויות עובדי המועצה. הקבלן יהיה מנוע מלטעון כי מגיעים לו סכומים נוספים כלשהם מכל עילה שהיא בגין העסקתו עפ"י הסכם זה.

.12

א. הקבלן מתחייב לאפשר למפקח ו/או מי מטעמו לבדוק בכל עת טיב עבודתו והאם הוא מבצע הוראות הסכם זה.

ב. בכל מקרה שהקבלן לא יבצע התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה ו/או לא ימלא אחר הודעות בכתב מטעם המפקח תוך פרק זמן שנדרש, תהיה המועצה רשאית לבצע את העבודות על חשבוננו של הקבלן. המועצה תנכה את הסכום ששולם על ידה בהקשר לכך ובצירוף הוצאותיה מהכספים שיגיעו ממנה לקבלן. אין האמור בסעיף זה בא לגרוע מזכויות המועצה עפ"י החוק ועפ"י שאר סעיפי החוזה הנ"ל.

.13

א. תקופו של החוזה שיחתם עם הזוכה יהיה למשך שנה (להלן - **"תקופת ההסכם"**).

ב. המועד למניין תחילת תקופת ההסכם יחל מתום 30 יום ממועד קבלת **צו התחלת עבודה**, או ממועד מוקדם יותר לאחר החתימה על ההסכם כפי שייקבע בצו התחלת העבודה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

ג. למועצה שמורה האופציה להאריך את תקופת החוזה בתום כל שנה לעד שנה נוספת (להלן - "תקופות האופציה") וסה"כ עד לשלוש תקופות נוספות בנות עד שנה אחת מתום תקופת החוזה (באופן שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על ארבע {4} שנים) ובתנאי שתמסור לקבלן הודעה לפחות 30 יום לפני סיום תקופת החוזה או לפני כל סיום של תקופה מתקופות האופציה בהתאמה, על רצונה להאריך את ההתקשרות.

ד. כל תנאי החוזה ונספחיו יחולו בהתאמה גם בתקופות האופציה וככל שתמומש איזו מהן.

ה. למרות האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיומו המוקדם כמפורט בהסכם זה להלן, מבלי שהדבר ייחשב כהפרת ההסכם מצדה. הסתיים ההסכם כאמור, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי בגין סיום ההסכם.

14. עוד מובהר כי ששת (6) החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות מהווים תקופת ניסיון והמועצה תהיה רשאית עפ"י המלצת המפקח, בהודעה מראש של 14 יום, להודיע לקבלן על הפסקת ההתקשרות ללא צורך בהנמקה כלשהי.

אחריות

15. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שילוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

16. לקבלן ידוע, כי עליו להסדיר בעצמו ועל חשבונו, את כל התשלומים החייבים למוסד לביטוח לאומי, כמו כן ידוע לו, כי עליו להסדיר בעצמו ועל חשבונו את כל התשלומים החייבים לרשויות המס, לבד מניכויים שחובת ביצועם מוטלת על המועצה לפי דין.

17. הקבלן יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ו/או לכל נזק אחר שייגרם ל"מועצה אזורית עמק המעינות ו/או החברות הכלכליות שלה ו/או העמותות שבשליטתה" (להלן: "המזמיין") ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן, הנובע, בין במישרין ובין עקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שילוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

18. ביטוח

דרישות והוראות הביטוח ואישור עריכת הביטוח הינם כמפורט בנספח ב לביטוח.

סיום ההתקשרות

19. א. על אף האמור בהסכם זה תהיה המועצה רשאית להביא הסכם זה לידי סיומו בכל עת ע"י משלוח הודעה מוקדמת על כך בכתב לקבלן, 30 יום לפחות קודם התאריך הנקוב כמועד הסיום. המועצה לא תהיה חייבת לנמק את הסיבה לסיום ההסכם.

ב. האמור בסעיף קטן א' לעיל אינו גורע מסמכותה של המועצה להביא הסכם זה לכלל סיום בכל מועד אחר, נוכח הפרתו על-ידי המציע (לרבות אם חדל להתקיים בו תנאי מתנאי המכרז הנדרשים) ו/או אם נדרשה לכך על-ידי גורם שלטוני מוסמך כלשהו.

ג. הסתיים ההסכם כאמור, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי בגין סיום ההסכם.

ערבות ביצוע

20.

- א. להבטחת ביצוע יעיל ותקין של העבודות נשוא חוזה זה ומילוי כל התחייבויות הקבלן עפ"י חוזה זה, יפקיד הקבלן, במעמד חתימת חוזה זה, בידי המועצה **ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, צמודה למדד, בסך של 20,000 ש"ח** (עשרים אלף שקלים חדשים).
- ב. ערבות הביצוע תיערך בנוסח ערבות הביצוע- **נספח ג'** להסכם המגדירה תנאים, ותוקפה יהא עד לתום תקופת ההתקשרות או תקופה מוארכת שלו, **בתוספת 30 יום**. הקבלן יאריך את הערבות, על חשבונו והוצאותיו, ככל שיידרש, כך שהערבות תהא בתוקף עד למועד האמור.
- ג. הפקדת ערבות הביצוע הינו תנאי עיקרי מתנאי ההסכם שהפרתו תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה. ואי המצאת ערבות כאמור תחשב כהפרה יסודית של החוזה והמועצה תהיה זכאית לבטל את החוזה לאלתר ולתבוע מהקבלן פיצויים על הפרת החוזה.

הצהרות והתחייבויות נוספות של הקבלן

21.

- א. לצורך עמידתו בהתקשרות זו יפעל הקבלן בהתאם לדרישות המועצה, באופן שוטף, בחריצות, וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכישורים והידיעה המקצועית, והכל כפי המצופה מקבלן מקצועי ומנוסה, בתום-לב ובדרך המקובלת.
- ב. הקבלן יודע ומאשר, כי רמת המקצועיות הנדרשת ממנו הינה גבוהה במיוחד בשים לב לכך שהמטע הינו חלק מחווה ניסיונית הפועלת לצורך ביצוע מחקרים בתחום החקלאות. הקבלן ער לסטנדרט המקצועי הגבוהה הנדרש ממנו והוא מתחייב לעמוד בו בכל הכרוך במילוי התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- ג. הקבלן מתחייב לאפשר למועצה לערוך ביקורת על אופן קיום התחייבויותיו בכל אמצעי שהמועצה תמצא לנכון.
- ד. הקבלן לא יהא זכאי לכל עזרה כספית, טכנית או אחרת מהמועצה, אלא אם פורטה זו בגוף חוזה זה.
- ה. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות החוק והנוהל החלות כיום ואשר תחולנה בעתיד בכל הקשור עם ביצוע עבודות חוזה זה.
- ו. הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו מתחייב שלא למסור, להעביר ולהביא לידיעת אדם או גורם כל שהוא כל מידע שיגיע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם, והוא מתחייב לשמור בסודיות גמורה כל מידע הקשור למועצה ו/או לצדדים שלישיים כלשהם, לרבות גורמים שלטוניים ואחרים, כאשר מידע כולל גם (אך לא רק) שיטות עבודה, דרכי ניהול, מידע אישי, מדיניות וכל מידע אחר מכל סוג שהוא, אשר הגיע לידי, במישרין או בעקיפין, בשל ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, אלא לצורך ביצוע הסכם זה. התחייבות זו של הקבלן תעמוד בתקופה גם לאחר סיום ההתקשרות לפי הסכם זה. באחריותו של הקבלן לדאוג כי כל עובדיו ומי מטעמו יעמדו בסעיפי הסודיות שבהסכם.
- ז. הקבלן מתחייב לדווח, בין אישית ובין על ידי מי מטעמו, למנהל, על כל שיבוש ו/או תקלה בקיום התחייבויותיו לפי הסכם זה מכל סיבה שהיא, הדיווח כאמור יבוצע מיד עם קרות השיבוש ו/או התקלה, באמצעות הודעה טלפונית.
- ח. בעבודתו יקפיד הקבלן על שמירת שלמות של כל ציוד ו/או רכוש אחר של המועצה שיקבל לצורך עבודתו או שיגיע בדרך אחרת לידי.

ט. הקבלן מתחייב לשפות מיידית את המועצה על כל נזק שנגרם לציוד ו/או רכוש כאמור וזאת לפי דרישתה הראשונה ומבלי שתאלץ להוכיח את סיבת הנזק. הכל עפ"י קביעת המפקח.

י. הקבלן מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה על כל נזק שייגרם לה ו/או על כל תשלום שתחויב לשלם לכל צד שלישי שהוא בגין כל הקשור לעבודת הקבלן.

יא. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הקבלן לשפות את המועצה על כל תשלום שתחויב לשלם בין כדמי נזיקין ובין כתשלומים אחרים לצדדים שלישיים בכלל, ו/או למבטחיה של המועצה ו/או למבטחי הקבלן, בגין כל מעשה או מחדל הקשור בעבודת הקבלן.

יב. המועצה רשאית להכניס ציוד נוסף מכל מין וסוג שהוא הנחוצים לדעתה למען יעילות ושיפור ביצוע העבודה, ואם תעשה כן, אחזקת הציוד ותיקונו יהיו באחריותו הבלעדית של הקבלן, והקבלן לא יהא זכאי לתוספת תשלום כלשהו בגין האמור בסעיף זה.

22. הקבלן מתחייב להשתמש לביצוע העבודה בחומרים מטיב מעולה בלבד על-פי רשימה שתאושר מראש ע"י המפקח.

23. א. למועצה תהא הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודה לרבות פיצולה ומסירתה, כולה או איזה חלק ממנה, לידי צד שלישי כלשהו, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא חובת הנמקה.

ב. למרות האמור לעיל תהיה המועצה רשאית למסור ביצוע עבודות בשטחים חדשים לקבלן אחר, הכל לפי ראות עינה ושיקול דעתה הבלעדי.

24. **קנסות**
המועצה רשאית להטיל על הקבלן את הקנסות המפורטים להלן ולקזזם מחשבונו, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשותה.

<u>המקרה</u>	<u>סכום הקנס</u>
אי התייצבות ליום עבודה שנקבע	500 ₪ למקרה
הותרת פסולת באתר לאחר יום עבודה	500 ₪ למקרה

25. **קיזוז ועכבון**
א. המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי חוזה זה, כל חוב, בין קצוב בין שאינו קצוב, המגיע לה מהקבלן על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין, כל סכום שהמועצה תידרש לשלמו ו/או להוציאו בקשר עם הקבלן ו/או עם הפרת התחייבויותיו לפי הסכם זה וכן לעכב איזה מנכסי הקבלן, וזאת מבלי להזדקק לתביעה משפטית או לפסק דין נגד הקבלן. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

ב. במידה וכל הסכומים שיוגיעו לקבלן לא יכסו את הסכומים שהמועצה תהיה זכאית להם, תהיה המועצה רשאית לגבות את ההפרש כל דרך, לרבות על-ידי חילוט הערבות הבנקאית, ו/או באמצעות הליכים משפטיים, הכל לפי שיקול הדעת של נציגי המועצה ומבלי לגרוע מאיזו מזכויותיה.

ג. לקבלן לא תעמוד זכות קיזוז ו/או עכבון מכל מין וסוג, בקשר עם איזה מנכסי המועצה, רכושה, כספים, מסמכים, מקרקעין, ו/או כל עניין נלווה. בכלל זאת,

לא תעמוד לקבלן זכות עכבון בקשר עם נכסים ו/או ציוד ו/או מסמכים מכל סוג שהוא שהגיעו לידיו בקשר עם הסכם זה.

26. העדר בלעדיות

- א. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שאין בהתקשרות זו כדי להקנות לו בלעדיות כלפי המועצה בקשר עם שירותים מן הסוג נשוא המכרז, וכי למועצה שמורה הזכות להתקשר עם הקבלן ו/או קבלנים אחרים למטרה זו, ו/או עם כל מי מטעמה לרבות עובדיה, וזאת לפי שיקול דעתה.
- ב. עוד מוסכם כי אין לקבלן בלעדיות בביצוע השירותים וכי המועצה תהיה רשאית לקבוע כי במקרים מיוחדים יימסרו עבודות מסוימות לביצוע באמצעות צד ג' לפי שיקול דעתה הבלעדי. כמו כן אין בהתקשרות זו כדי למנוע מן המועצה לבצע בעצמה עבודות מן הסוג נשוא השירותים לפי הסכם זה. הקבלן יהיה מנוע מכל טענה לפי סעיף זה.

27. מניעת מפגעים וניקיון השטח במהלך העבודה ובסיומה

- א. הקבלן ינקוט על חשבונו את כל האמצעים הדרושים על-פי דין ו/או שייקבעו על-ידי המפקח על מנת למנוע זיהום הסביבה, מטרדי רעש וכיו"ב.
- ב. הקבלן מתחייב לשמור על סדר וניקיון במהלך ביצוע העבודה, לסלק מפגעי בטיחות וציוד לקוי ולהותיר את אתר העבודה כשהוא נקי ומסודר בתום כל יום פעילות.
- ג. הקבלן יסלק מאתר העבודות ומסביבתו, לרבות הדרך ושוליה, את עודפי החומרים והפסולת, ומיד עם גמר ביצוע העבודות ינקה הקבלן את אתר העבודות וסביבתו, שיירי החומרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא וימסור את העבודות ואת אתר העבודות כשהם נקיים ומתאימים למטרתם לשביעות רצונו של המפקח.
- ד. מיד עם גמר ביצוע העבודה, ינקה הקבלן את האתר ויסלק מאתר חומרים, פסולת ואשפה שהובאו, הותקנו או נוצרו במהלך ביצוע העבודה והכל לשביעות רצון המועצה.

28. כל סכסוך או מחלוקת בקשר להסכם זה, ביצועו, פירושו, וכל תביעה בקשר להסכם זה תובא להכרעת בתי המשפט במחוז הצפון של מדינת ישראל לפי סמכותם העניינית. הצדדים מסכימים לסמכות השפוט של בתי משפט אלו ובוחרים לדין בהם בכל ענין כאמור.

29. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית ו/או בדואר אלקטרוני לכתובת הדואר האלקטרוני האחרונה הידועה כפי שנמסרה על-ידי צד למשנהו ו/או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה; הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל; הודעה שנשלחה בדואר אלקטרוני תחשב כהודעה שנתקבלה 24 שעות לאחר שנשלחה.

מעני הצדדים להסכם זה:

מועצה אזורית עמק המעיינות - _____

הקבלן _____

ולראיה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המועצה

נספח א' - מפרט טכני

הקבלן מתחייב לבצע את עבודות הגינון והתחזוקה בשטחי הגינון שקבעה המועצה לפי הוראות ההסכם ולפי הוראות מפרט זה. הוראות מפרט זה באות להוסיף על הוראות ההסכם ולא לגרוע מהן.

העצים:

העצים בכל אתר יקבלו גיזום לעיצוב לפי הנחיות המפקח, בכל גובה הנדרש הם קיבלו את עיצובם ותמיכתם הראשוניים בעת צעירותם, ובכל זאת יתכן שיהיו מקרים בהם יהיה עדיין צורך בתמיכה ודילול וזה יעשה בהנחיות המפקח בלבד. בחתכים אשר יתבצעו בענפי העצים יש למרוח משחת עצים מהסוג "באילטון" מייד אחרי הגיזום. תמיכות לעצים יסופקו על ידי הקבלן. את הפעולות הבאות יש לבצע ללא הוראת המפקח – לגזום ענפים המהווים סכנה בטיחותית; למנוע מענפים לפגוע במבנים, מרזבים ובמתקנים אחרים; להוריד חותרים מהעצים.

השיחים:

יש לתחזק את השיחים בצורה הטבעית של כל פרט ופרט ולהימנע מגיזומי – שדרה בתנאי שהגידול לא יפריע למעבר להולכי רגל או יחרוג ממקומו בצורה מופרזת. דישון השיחים, אחת לשנה, ב- 20-20-20 או בדשן איטי תמס, לפי הוראות המפקח.

המדשאה:

טבלה כללית

1. השקיה
2. כיסוח
3. דישון
4. טיפול בשוליים (קנטים)
5. הדברת מחלות ומזיקים
6. הדברת עשביה בדשא
7. אוורור ודילול

הספקת חומרים:

החומרים לאחזקה השוטפת של האתרים יסופקו על ידי המועצה. : קומפוסט – דשנים – וחומרי הדברת עשבים. הקבלן לא יגיש שום חשבון על ביצוע ושימוש בחומרים האלה.

פסולת גננית:

שרפת פסולת גננית וגזם באתר: **אסורה באופן מוחלט!**
הפסולת הגננית תובל על ידי הקבלן למקום מוסכם כאשר לפני זה תקוצץ באורך כזה שאפשר יהיה להובילה בנוחיות.

אין לרסס שטח המדשאה הגובל במדרכה:

פעולת השמירה על שולי הדשא מתבצעת כל השנה בחיתוך מכאני ולא בריסוס ולפי הצורך בהתאם לגידול הדשא.

הדברת מחלות ומזיקים:

יש להקפיד על מראה אחיד של משטחי הדשא וכך ניתן יהיה לגלות התקפת מחלה או מזיק בשטח.

הדברת עשביית בר במדשאה:

למניעה ושיבוש עשבייה חד-שנתית חורפית הטיפול הוא כיסוח פריודי של המדשאה גם בחורף.
(ולפי ההנחיות שניתנו לכיסוח סדיר בחורף).

אזור ודילול:

שתי פעולות אלה יתבצעו רק במקרה שיש פגיעה במשטח האחיד של הדשא ובהתאם להוראות המדריך או המפקח.

איסוף גזם:

יש להשתמש **במכסחת אוספת דשא וחובה** לאסוף את הגזם של הדשא שנותר בשטח.
מומלץ לכסח בשעות הקרירות של היום.

טיפול בשולי הדשא (קאנטים)

יש לטפל באופן קפדני וסדיר בשולי הדשא כך שיהיו בעלי גזרה קבועה.
אין לאפשר חדירת הדשא לשיחיות ולגומות העצים. יש להקפיד על מעגל נקי מסביב לגזע העצים 0.50/0.40 ס"מ מכל צד.

במקום בו מזדקרת ממטרה יש לגלות (באופן קל) את פני המקום בו הממטיר צריך להתרומם.

כיסוח, על פי הנחיות המפקח, החל מהאביב (מרץ-אפריל לפי השנה): עם תחילת הצימוח ועד סוף הקיץ (אוקטובר-נובמבר לפי השנה).

בחודשי החורף (דצמבר, ינואר ו-פברואר) יש להחזיק את פני המדשאות במצב כיסוח תזותי כאשר העלייה על הדשא תעשה רק כאשר הפסקת הגשם היא גדולה והשטח לא ספוג מי גשם.

גובה הכיסוח יהיה בסביבות 4-5 ס"מ, האינטרוולים יהיו של 10 יום בין כיסוח אחד לשני.

המטרה היא לגדל דשא בעל משטח צבע אחיד.

גאופיטים וצמחים עשבוניים - הקבלן יקבל תדרוך ממפקח הגינון על מקום הימצאותם של הגאופיטים והצמחים העשבוניים.

באחריות הקבלן להדריך את הצוות שלו לא לפגוע בגאופיטים ובצמחים העשבוניים. כל פגיעה בגאופיטים ובצמחים העשבוניים תשופה ע"י הקבלן.

גיזום עצים - כל גיזום יהיה בהנחיה מפורשת של המפקח.

הנחיות לביצוע גיזום בעצים:

החתך יהיה חלק ונקי מזיזים.

החתך יהיה קרוב ככל האפשר להתפצלות, כך שהעץ יוכל לסגור על מקום החתך.

חתכים מעל גודל אגרוף, ימשחו במשחה מסוג ביאלטון.

גיזומים בגובה מעל 6 מ' יבוצעו ע"י גוזם מומחה ולא יהיו חלק מאחזקת הגן.

26) כללי בטיחות

הדרישות העיקריות הן אספקה או הצטיידות (במקרה של עובד עצמאי) בציוד מגן המתאים לתקנים מיוחדים, מתאים לתפקודו ולאברי הגוף עליהם הוא נועד להגן, ושמירה על הציוד והחלפתו כאשר הוא נפגם.

התקנות מטילות חובה גם על העובדים, החייבים להשתמש בציוד המגן שניתן להם בהתאם לייעודו, לשמור על תקינותו וניקיונו ולהחליפו מיד עם התגלות הפגם או הנזק.

ציוד המגן ברוב סוגיו רצוי שיהיה ציוד אישי. על כל פנים, אין להעבירו מאדם לאדם, אלא לאחר שעבר ניקוי וחיטוי.

אחד החידושים העיקריים בתקנות אלו חל בעיקר על עובדי חקלאות וגינון, התקנות דורשות כי עובד החשוף לקרני השמש ילבש בגדים וכובע וירכיב משקפי שמש המתאימים לסינון קרינה על סגולית.

בניגוד ליתר סוגי ציוד המגן האישי, חובת הספקתם של אלו אינה חלה על המעביד, אם כי הוא חייב להקפיד על עובדיו בנושא זה.

חידוש נוסף בנושא הגנה מפני קרינת השמש, הוא דרישה המוטלת על המעביד, לספק לעובדיו משחות מגן מתאימות להגנת העור מפני קרינה מסוכנת זו.

הגנת הראש:

עבודות שיש בהן סכנה מגוף נופל (כגון: עבודת כריתת עצים) ועבודות תחת או בקרבת משא מורם וכן עבודות גיזום ענפים, מחייבים שימוש בקסדת מגן.

הגנת שמיעה :

עבודות ברעש מזיק - בהנחה שכל כלי הגינון המונעים באמצעות מנועי שריפה פנימית, יוצרים רעש העולה על 85 דציבל (A), חובה להשתמש בציוד מגן מתאים - אטמי אוזניים או מגני אוזניים למיניהם, כאשר מפעילים כלים אלו. (לדוגמא : חרמשים מוטורים, מכסחות דשא למיניהם, טרקטורים, משורי שרשרת וכו').

הגנת פנים ועיניים :

עבודות סיתות אבן ובטון, חטיבת עצים, כריתת עצים, גיזום וניסור עצים וענפים בכלי מכני. כיסוח צמחיה בעזרת כלי מכני מטלטל, עבודה בחומרי הדברה שהתווית הקבועה על אריזתם דורשת הגנת עיניים.

כל עבודה אחרת שלא פורטה ועלולה לסכן את הפנים והעיניים, בכל העבודות הללו - חייבים באחד מסוגי הציוד הבאים בהתאם לעבודה : משקפי מגן נגד סיכונים מכניים, משקפי מגן נגד סיכונים כימיים ומסכות פנים.

הגנת דרכי נשימה :

עבודה ביישום חומרי הדברה או בדישון שהתווית על אריזתם קובעת דרישה להגנת הנשימה - הציוד הנדרש בד"כ הוא : מסכת נשימה עם מסנן לטיהור האוויר.

הגנת ידיים :

כריתת עצים, גיזום וניסור ענפים בכלי מכני, טיפול בחומצות, בתמיסות בסיסיות, ובחומרים אחרים העלולים להזיק לעור.

עבודה בתכשיר הדברה שהתווית על אריזתו קובעת דרישה להגנת הידיים - הציוד הנדרש הוא : כפפות להגנה מפני פגיעות מכאניות או כפפות להגנה מפני גורמים כימיים לסוג העבודה.

הגנת רגליים :

כריתת עצים וגיזום ענפים בכלי מכני, הפעלת חרמש ומכסחת דשא מכאניים. הפעלת טרקטור והפעלת ציוד מכני הנדסי. עבודות בנייה ובנייה הנדסית - הציוד הנדרש הוא נעלי או מגפי בטיחות.

הגנת הגוף מפני נפילה מגובה :

בעבודות במקומות שמהם עלול העובד ליפול מגובה העולה על 2 מטר ואשר אין אפשרות מעשית לגדרם (כגון : כריתת עצים) - חגורה או רתמת בטיחות על אביזריהם.

להלן רשימת העבודות והכלים הנפוצים בגן הנוי ולידם סוגי ציוד מגן הנדרש.

הפעלת חרמש מוטורי (בעבודות כיסוח) : אטמים או מגני אוזניים (אוזניות), משקפי מגן נגד סיכונים מכאניים, או מסכת פנים (ידועה גם בשם מגן פנים). נעלי או מגפי בטיחות.

הפעלת חרמש מוטורי (בעבודות ניסור, ענפים וגיזום) : קסדת מגן. אטמים או מגני אוזניים. משקפי מגן או מסכת פנים. כפפות נגד סיכונים מכאניים. (בד"כ עור או בד). נעלים או מגפי בטיחות.

הפעלת משור שרשרת : קסדת מגן. אטמים או מגני אוזניים. משקפי מגן או מסכת פנים. נעלים או מגפי בטיחות. חגורה או רתמת בטיחות כאשר ההפעלה נעשית בגובה.

הפעלת טרקטור : אטמי או מגני אוזניים (אלא אם ההפעלה נעשית מתוך תא בטיחות המציין את העמידה בתקני רעש Q-CAB. נעלי או מגפי בטיחות.

מכסחות דשא : אטמים או מגני אוזניים. נעלים או מגפי בטיחות.

מרסס מוטורי : אטמי או מגני אוזניים. מסכת נשימה - בהתאם להוראות על גבי תווית המכשיר. כפפות - בהתאם להוראות על גבי תווית המכשיר. משקפי מגן - בהתאם להוראות על גבי תווית המכשיר.

חטיבה וכריתת עצים (שלא באמצעות כלים מכניים): קסדת מגן. משקפי מגן או מסכת פנים.

סיתות אבן ובטון (גם בכלי יד): משקפי מגן או מסכת פנים.

ככלל, מעדיף המחוקק ליצור תנאי עבודה בטוחים אשר אין צורך להשתמש בהם בצידוד מגן אישי. יחד עם זאת ברור לכל שעדיין יש סוגים רבים של עבודות אשר לא ניתן או לא כלכלי ליצור תנאים בטוחים אלו. ועל כן יש להשתמש בצידוד מגן אישי מתאים.

בחירת הצידוד המתאים ושימוש נכון בו עשויים למנוע תאונות ומחלות.

הוראות בטיחות כלליות :

1. הקפד על סדר וניקיון במקום העבודה.
2. יש לדאוג שכלי העבודה והצידוד מותאם לייעודם ושהם במצב תקין.
3. וודא שהעובדים לובשים בגדי עבודה שלמים, עם זיהוי, ונועלים נעלי בטיחות.
4. וודא בטרם צאתם של העובדים לשטח, באם הם נוטלים את צידוד המגן האישי הדרוש לעבודתם.
5. הקבלן / המפקח ישגיח וינקוט בכל האמצעים לוודא שהעובד משתמש בצידוד מגן אישי תקין, ומתאים כנדרש.
6. נתגלה בצידוד פגם או נזק, הקבלן ידאג להחלפת הצידוד במידית לעובד.
7. הקבלן יוודא שהעובדים נוהגים עפ"י כל הוראות הבטיחות, וישמש להם דוגמא אישית.
8. הקבלן ידריך כל עובד חדש הנקלט בעבודה, בדבר שיטות העבודה, בטיחות בעבודה, יזהירו מפני הסיכונים הקיימים בעבודה. כמו כן ימסור הקבלן לח"מ העתק מהוראות אלו.
9. יש לוודא שהעובד הבין את הוראות הבטיחות באמצעות שאלות מנחות, ולאחר מכן יש להחתים אותו על טופס קבלת הוראות בטיחות (יש להחתים את כל העובדים הקיימים אצל הקבלן, ולוודא שאכן הבינו הוראות אלו).
10. הקבלן יודיע למנהל ולממונה לבטיחות בחברה על כל תאונה שנגרמה ועל מצב מסוכן העלול לגרום לתאונה, בהתאם להנחיות.
11. הקבלן יודיע למנהל על כל מפגע בטיחות.
12. על כל הפרה של הוראות הבטיחות, ידווח המפקח מידית למנהל ולממונה על הבטיחות בחברה.

13. מפגעים פתוחים :
- בורות פתוחים או תעלות שלא ניתן לכסותן, יש לסמנם בסימון שיבלוט לעין ביום ובלילה
 - בורות של מגופים וחיבורי ממטרים יש לכסות.
 - זקיפי ממטרות יהיו נראים. מומלץ להשתמש בממטרות גומה.
14. כיסוח דשא : לפני התחלת הכיסוח יש לבדוק את השטח המיועד לכיסוח ולהרחיק ממנו אבנים, יתדות, ענפים וכד'.

הוראות בטיחות לעובדי גינון :

הערה : הקפד על קיום כל "הוראות בטיחות - ציוד מגן אישי"

1. נעל נעלי בטיחות בעבודה.
2. לבש חולצה עם שרוולים ארוכים ומכנסיים ארוכים, עם סימון החברה בה אתה עובד.
3. באם הינך חשוף לקרני השמש חבוש כובע מצחייה, הרכב משקפי שמש ומרח קרם מגן על העור. (אין הוראה זו באה לגרוע מכל הוראה אחרת).
4. באם הינך עובד בכביש, באי תנועה, או בשוליהם, לבש ביגוד מחזיר אור.
5. **בכל עבודה בדרכים, יש להציב קונוסים, תמרורים, מחסומים, פנסים מהבהבים בהתאם לתנאי המקום והתנועה בדרך מסביב לאזור העבודה כולו. יש לנהוג עפ"י "הוראות הבטיחות - עבודה בדרכים".**
6. בעבודות כיסוח הדשא הרכב משקפי מגן או מסיכת פנים.
7. בעבודה עם כריתה, גיזום או ניסור של עצים או ענפים, חבוש קסדת מגן, הרכב משקפי מגן או מסיכת פנים ולבש כפפות מתאימות. חגור חגורת בטיחות או רתמת בטיחות על כל אביזריהן כאשר העבודה נעשית **בגובה מעל 2 מטר**.
8. **חובה על הקבלן להחזיק באישור עבודה בתוקף בגובה לכל העובדים.**
9. אין לבצע עבודות גינון לרבות גיזום עצים וכל עבודה אחרת, במרחק הקטן מ- 3.25 מ' מקווי חשמל במתח עד 33,000 וולט ובמרחק הקטן מ- 5 מ' מקווי החשמל במתח העולה על 33,000 וולט. במקרה הצורך יש להזמין ניתוק הזרם מחב' החשמל.
10. בעבודות ריסוס לבש מסיכת נשימה וכפפות מתאימות והרכב משקפי מגן.
11. בעת סיתות אבן ובטון הרכב משקפי מגן או מסיכת פנים.
12. בעת הפעלת כלי עבודה מכנים, לרבות חרמש מוטורי, משור שרשרת, משור מוטורי, מכסחת דשא, טרקטורון, מגזמה, יש להשתמש **גם** באטמי אוזניים או מגני אוזניים למניעת נזקי רעש.
13. יש להימנע ממגע ישיר עם צמחים ועצים רעילים, בעלי חיים וחומרים כימיים.
14. הקפד על היגיינה אישית : החלף חולצה בתום יום העבודה, שטוף את ידיך במים וסבון בכל הפסקת עבודה לצורכי מנוחה, אכילה או שתייה.
15. היה ערני למצבך הבריאותי ופנה לרופא כאשר הינך מגלה סימפטומים, כגון : גירוי עור, שלשולים, כאבי בטן וכו'.

עבודה עם כלי גינון ממונעים

כלי גיזום הינם כלי יד ממונעים, בעלי נקודות עיבוד מסוכנות ביותר, (כגון : סכינים ושרשראות), ידיעה טובה של אופן השימוש בהם, הינו בסיס טוב למניעת תאונות עבודה עם כלים אלו.

1. כלי גינון ממונעים, יופעלו אך ורק ע"י אנשים מיומנים.
2. כלי הגינון יתוחזקו ויישמרו עפ"י הוראות היצרן.
3. דלק יש לאחסן בכמויות מזעריות במקום מוצל ומאוורר.
4. מלא דלק בכלי הגינון באמצעות משפך ובמקום מאוורר.
5. אל תעשן בזמן מילוי הדלק או שימוש אחר בדלק.
6. יש להרחיק את כלי הגינון ממקום מילוי הדלק, 3 מטרים לפחות לפני הפעלתם.
7. מלא דלק לפני הפעלת המנוע, ולעולם אל תפתח את מכסה מיכל הדלק ואל תוסיף דלק כאשר המנוע עובד או שהמנוע חם.
8. אם נשפך דלק באזור העבודה, אל תנסה להפעיל את המנוע, הרחק את הכלי מאותו אזור, והימנע מהצתה כלשהי עד שהדלק יתאדה באזור הסכנה.
9. בדוק תקינות מיכל הדלק ומכלי האחסון. וודא היטב את סגירתם.
10. לפני ההפעלה והשימוש בדוק היטב את כל חלקי הכלי ובמיוחד להבים, שרשרת, ברגים. וודא סגירה מלאה של הברגים בכלי לפני הפעלתו. החלף חלקים פגומים בחלקים מקוריים בלבד.
11. הפעלת כלי הגינון תיעשה בשטח הפתוח. יש לפנות השטח מגופים זרים ומבני אדם.
12. חל איסור חמור לבצע שינויים בכלים או לבטל מכלול בטיחות. אין להשתמש באביזרים מאולתרים שאינם נושאים תקן בטיחות. אין להסיר מגנים.
13. וודא הימצאות כלי המיגון ומיקומם של התקנים למניעת העפת עצמים.
14. הדלקת משור מכני תיעשה כשהוא מונח על הקרקע.
15. הרחק עוברים ושבים ממקום עבודתך ברדיוס של לפחות 20 מטר בהיקף של 360 מעלות.
16. היזהר ממגע הגוף שלך או של האחרים עם אחד החלקים שבתנועה, או חלק שהוא חם.
17. טרם העברת כלי ממקום למקום, יש לכבותו ולכסות את השיניים שלו במיגון מתאים.
18. כבה את המנוע לפני כל מגע לצורך בדיקה ותחזוקה.
19. אין להשאיר כלי גינון, בין שפועלים ובין שלא פועלים ללא השגחה. אין להשאיר כלי גינון בשטח העבודה ללא השגחה. עם סיום השימוש בכלים יש לפנותם מאתר העבודה.
20. אין להפעיל את הכלים אם הינך תחת השפעת תרופות, אלכוהול, או באם הינך חולה.

הוראות בטיחות - גיזום וכריתת עצים

בהוראות בטיחות אלו, "גיזום" - לרבות כריתה, חיתוך, הרמת נוף, דילול ועיצוב עצים.

כללי

1. עבודת גיזום תבצע אך ורק ע"י עובדים מיומנים, אשר קיבלו הדרכה מתאימה וברשותם תעודת הסמכה לגזום עצים.
2. יש לוודא כי יש תעודת ביטוח לגזום והעובדים הנלווים.
3. עבודות גיזום יתואמו בהתאם לצורך עם הרשויות הרלבנטיות : משטרה, חב' חשמל, בזק, והיחידות הנוגעות לעבודה בחברה. גיזומים מורכבים וממושכים יעשו אך ורק ע"י סגירת האזור, הצבת שוטרים להכוונת התנועה וניתוק זרם החשמל.
4. הקפד על קיום כל הוראות הבטיחות לעובדי הגיזום.
5. אין להתיר עבודה של שני גוזמים על עץ אחד בו זמנית.
6. ציוד מגן הכרחי לגזום : בגדי עבודה ארוכים והדוקים, אפוד זוהר, קסדת מגן, נעלי בטיחות, כפפות, אוזניות, משקפי מגן או מגן פנים, חבל תקין ושלם המסוגל לשאת עומס של 2-3 טון.
7. בכל מצב בו עלול עובד ליפול מגובה העולה על 2 מטרים, יש לנקוט באמצעים למניעת נפילתו.
8. עבודת גיזום בגובה תיעשה ע"י סל הרמה, ובאין הדבר מעשי העובד בגובה יאבטח עצמו ע"י רתמת בטיחות לנקודת עיגון איתנה. יש לנהוג עפ"י כל הוראות הבטיחות - עבודה בגובה.
9. מומלץ לא להשתמש בסולמות מתקפלים. יש להניח את הסולם כך שיבלוט מעבר לענף שהוא מונח. יש לייצב את רגלי הסולם ולקשור אותו לענף שעליו הוא נשען. שימוש בסולמות יעשה אך ורק כאשר הם תקינים ותקניים.
10. בכל מקום של כריתה, יש לדאוג שיימצא רכב ואמצעי קשר למקרה של פגיעה.
11. יש לוודא ערכת עזרה ראשונה זמינה באזור העבודה, הכוללת את כל הפריטים הנדרשים.
12. עבודות הגיזום תיעשנה תחת השגחתו המתמדת של הקבלן ומפקח האזור.
13. הפעלת מסור : לפני הפעלת המסור יש לכוונו רק שתנועת השרשרת תהיה מופסקת עם הפסקת הלחיצה על הדק ההפעלה.
14. אין לבצע כל עבודות גיזום בימים גשומים או בתנאי מזג אויר סוער (רוחות, סופה וכו').
15. יש להימנע מפעולות גיזום בתנאי חשיכה ויום סגרירי.
16. אין להשאיר ענפי עצים חצי כרותים למשך הלילה. יש לפנותם במידית. השארת גזם למשך הלילה יש צורך באישור המנהל ובתנאי שלא יהווה מפגע.

לפני הגיזום

1. לפני ביצוע פעולת הגיזום יש לסרוק את אזור העבודה מכל הכיוונים, ולדון על אופן פעולת הגיזום על פי כללי מקצוע מקובלים.
2. יש לוודא שאין קווי חשמל בקרבת העצים או מקום העבודה. במידת הצורך יש לבקש הפסקת זרם מאת חברת החשמל.
3. לפני פעולת הגיזום, יש לנקות את שטח העבודה מסביב לעץ.

4. ברדיוס סביר של 10 מטרים לפחות ממקום הגיזום, יש לפנות כלי רכב, מכשולים ולוודא באופן מוחלט כי אין נפש חיה באזור.
5. יש לחסום את השטח ולהציב שלטי אזהרה, קונוסים וכד' ולנהוג עפ"י כל הוראות הבטיחות - עבודה בדרכים.
6. יש להציב עובדים לפי הצורך שימנעו מעבר כלי רכב והולכי רגל באזור העבודה.
7. אם הינך נדרש לטפס על העץ, עשה זאת ללא משור. דאג לאבטח את עצמך בכל עת. את המשור ניתן לעלות לאחר הטיפוס באמצעות חבל. יש לקשור את הכלים בחבל על העץ למניעת נפילתם. כאשר המשור אינו חותך המפסק יועבר למצב ניוטרל.
8. לפני תחילת העבודה חבר במידת הצורך חבלים חזקים לצמרת העץ וקשור אותם היטב.
9. יש לתכנן מראש את כיוון נפילת העץ, היעזר בחבלים לפי הצורך (כאשר יש חשש מנפילה על קווי חשמל, בית וכד').
10. לפני הגיזום יש לקבוע מספר 2 לגוזם המקצועי, אשר ידע את כל מלאכת הגיזום ובעל תעודת הסמכה, ע"מ שיוכל להחליף את הגוזם בעת הצורך, וישמש עיניים נוספות לגוזם.

בעת גיזום

1. היה ערני לסביבה. הפסק את עבודת הגיזום כאשר נשקפת סכנה. מנע כל עת התקרבות אנשים למקום.
2. על הקבלן להשגיח, להנחות ולפקח על הנעשה בהתאם להוראות הבטיחות.
3. אין לעמוד מתחת לענף נגזם ולאורך מסלול נפילתו האפשרי.
4. בכל מהלך הגיזום יקפיד הגוזם לסלק בכל אזור בו הוא נמצא ענפים יבשים ופגועים.
5. יש לבצע חתך חלק ככל שניתן. "פצעים" גדולים יימרחו במשחת גיזום.
6. יש לעבוד כאשר ראשך מעל מקום הגיזום (החיתוך).
7. לפני ביצוע כל חתך, חשוב היכן ייפול הענף. וודא מקום פנוי לנפילת העץ.
8. וודא יציבותך וקשירתך לפני החיתוך.
9. חיתוך ענפים גדולים יתבצע מהקצה לבסיס בשלבים. לפני חיתוך סופי של ענף כבד, יש לבצע חתך אבטחה תחתון למניעת קרע עד לבסיס הגזע.
10. כריתת גזע במשור תיעשה ע"י 3 חתכים שיבטיחו את כיוון נפילתו. החתך הראשון מאוזן בצד שבו נועד הגזע ליפול. עומק החתך יעלה על מחצית עובי הגזע. החתך השני ייצור זווית עם קודמו. את החתך השלישי (מאוזן גם הוא) מעברו השני של הגזע מעל החתך הראשון, (הוא גם יהיה עמוק פחות מן הראשון).
11. כאשר עובדים במורד יש להפיל את העץ הכרות לכיוון המורד (שלא יתגלגל בו).
12. במדרון יש להבטיח שחלקים מהגזע לא יתגלגלו במורד כדי למנוע פגיעה באנשים.
13. את הגזע הכרות יש להפיל בעזרת 2 צוותים, אשר יעמדו משני עברי המקום שבו נועד הגזע ליפול. הצוותים יתרחקו 4 מטרים מהעץ וימשכו בכח שווה בחבלים הקשורים לצמרת העץ, כדי שהעץ ייפול באמצע שבניהם.
14. בזמן הכריתה יש לדאוג שהעץ ייפול על הקרקע ולא ייתקע בעצים אחרים.
15. עץ כרות הנשען על עץ או ענף אחר יש להוריד באמצעות חבל או שרשרת. אין לחלק אותו בזמן שהוא תלוי.

16. ענפים הנכנסים לתחום השבילים יש לגזום.
17. שימוש במשור מוט טומן בחובו סכנה של היפגעות ממכת חשמל, כתוצאה ממגעי מקרי. כבל חשמל עלול להימצא בנקודת זמירה או בסביבתך. יש להקפיד שקתות הכלים תהיינה עשויות מחומר מבודד המבטיח הגנה מפגיעת מכת חשמל. בזמן תנועה עם המסור יש להקפיד לשאת הכלי במצב שימנע פגיעה בנושא עצמו או בעובדים.

לאחר הגיזום

1. וודא שאין ענף או עץ כרות שנותר מושען על עץ או ענף אחר.
2. העובד למעלה יוריד את הציוד באמצעות חבל ואח"כ ירד בעצמו. (ללא סל הרמה).
3. לא ייחל בפעולות לסיום העבודה עד שאחרון העובדים ירד מהעץ.
4. יש לאסוף את סימני האזהרה, התמרורים והקונוסים.
5. יש לנקות ציוד מגן ולשטוף ידיים.
6. ראש הצוות יודא אישית שלא נותרו כלים, מכשולים או ענפים הנוטים ליפול באזור העבודה.
7. אסור להשאיר ציוד, כלים, ענפים או שאריות גיזום באזור מעבר או בנתיבי תנועה אשר יסכנו את הציבור.
8. אסור להשאיר גזם, גדמים במדשאות ובשטחי גינון העשויים להיות מכשול.

הוראות בטיחות ונהות - עבודה עם חומרי הדברה

1. אחסן במרוכז את כל חומרי ההדברה והרעלים במקום סגור ומאוורר.
2. החזק את חומרי ההדברה אך ורק באריזה המקורית, כשהיא מסומנת וסגורה כהלכה. סלק והשמד בהתאם לתקנות כל חומר שאין אפשרות לזהותו.
3. בעת הטיפול בחומר הדברה יש להשתמש : בכפפות מגן מתאימות, משקפי מגן, סרבול מלא ומסיכות נשימה.
4. השימוש במסכות נשימה ייעשה עם מסנן (פילטר) אוניברסאלי מתאים, אשר ייבדק מעת לעת ויבוצע מעקב אחר השימוש בו. טרם השימוש בפילטר יש לתת את הדעת ולפעול עפ"י הוראות יצרן.
5. טרם השימוש בחומרי ההדברה, יש לקרוא היטב את הוראות היצרן המופיעות על גבי תווית היצרן של החומר ואת דפי המידע הנלווים ולמלא בקפדנות אחר ההוראות.
6. אין לבצע פעולות הדברה שנאסרו ע"י רשות מוסמכת ואין לבצע פעולות הדברה בתכשירים כימיים שלא הותרו לשימוש.
7. וודא שכל כלי העבודה לרבות המרססים יהיו מוגנים למניעת פגיעה בעובדים.
8. אין להשאיר כלי עבודה, מרססים, חומרים ותכשירי הדברה בשטח ללא השגחה. עם סיום עבודת הריסוס והשימוש בחומרי ההדברה יש לפנותם למקום סגור או למחסן הריסוס.
9. הקפד על קיום הוראות היצרן של הכלים והציוד שברשותך. עודף לחץ במרסס ישוחרר על ידי פתיחה מבוקרת של המכסה.
10. בעת ריסוס בטיפות קטנות יש לשהות זמן מינימאלי במקום.

11. פעולת הדברה במקום סגור תתחיל במקום הרחוק ומשם אל כיוון הפתח.
12. שים לב למשב הרוח וכיוונה, והימנע מלרסס או לאבק בשעה שהיא נושבת.
13. הקפד שלא יותז חומר הדברה על גופך או בגדיך.
14. יש למנוע כניסת אנשים בלתי מורשים (זרים) אל שטח הריסוס.
15. לאחר הריסוס יש להציב בשטח שלטי אזהרה בולטים לעין, המציינים את שם התכשיר המרוסס, תאריך ופרטי מבצע העבודה.
16. אין לעשן, לאכול או לשפשף עיניים בעת טיפול או לאחר טיפול בחומר הדברה.
17. הורעל עובד - יש לנהוג עפ"י דפי המידע של היצרן המתייחסות לחומר (מתן עזרה ראשונה), ולהעביר הנפגע בדחיפות לטיפול רפואי בצירוף תווית האריזה של תכשיר ההדברה.
18. היה ערני למצבך הבריאותי, ופנה לרופא כאשר הנך מגלה סימפטומים כגון : שלשולים, כאבי בטן, חום, גירוי עור וכו'.

הוראות בטיחות - טרקטור

דרישות כלליות :

1. נהג על טרקטור אך ורק אם הינך בעל רישיון מתאים.
 2. וודא שהטרקטור בעל רישוי וביטוח תקפים והינו טרקטור + תא בטיחות בעל מסגרת בטיחות מדגם מורשה ע"י מפקח עבודה ראשי.
 3. עובד ינהג על טרקטור אך ורק אם הוא בקיא בהוראות הבטיחות והתפעול שלו, ומיומן בהפעלתו.
 4. עובד ינהג על טרקטור אך ורק אם הינו במצב בריאות תקין.
 5. עצור למנוחה כל שעתיים למשך 10-15 דקות.
 6. נעל נעלי בטיחות.
 7. אם אתה נוהג בתא שאיננו מבודד, עליך להרכיב אוזניות מגן.
 8. אסור להסיע אדם נוסף על הטרקטור אם אין עבורו מושב ייעודי המאושר ע"י היצרן ומשרד הרישוי.
 9. השימוש ותחזוקת הטרקטור ייעשו עפ"י הוראות היצרן.
 10. בעת טיפול או תחזוקה יש למנוע כניסת אנשים מתחת לכף ההעמסה ויש להבטיח אותו באופן מכני מפני נפילה בלתי מבוקרת.
1. אין להסיר מגנים על רצועות, שרשראות ומעבירי כח. המגנים יהיו קבועים ויציבים.
 2. טיפול במעביר הכוח יעשה אך ורק לאחר דימום מוחלט של הטרקטור.
 3. השתמש בידיות האחיזה כדי לעלות או לרדת מהטרקטור.
 4. אין לקפוץ מהטרקטור.
 5. אין לרדת מהטרקטור כל עוד הוא בתנועה.
 6. אין להשאיר מפתחות בטרקטור ללא השגחה.
 7. לעולם אין להשאיר טרקטור מונע ללא השגחה.

8. חובת העובד לדווח לממונה עליו על כל פגם שנתגלה לו בטרקטור.
טרם הפעלת הטרקטור :

1. בטרם הפעלת הטרקטור יש לבדוק צמיגים, בלמים, מראות, מגבים, שמן, אורות.
2. אין למלא דלק כל עוד המנוע עובד או חס ואין לעשן בקרבת מיכל הדלק.
3. יש לכוון ולנקות את המראות.
4. יש לוודא קיום ציוד עזרה ראשונה ומטף כיבוי אש.
5. חגור חגורת בטיחות.
6. אין להניע את הטרקטור ואין לגרום לתנועתו אלא ממושב המפעיל בלבד.

נהיגת הטרקטור :

1. יש להימנע מנסיעה בתנאי ריאות לקויה : לילה או גשם.
2. התחל תמיד בנסיעה איטית וזהירה תוך בחינת יכולת הבלמים.
3. בזמן הנהיגה יש לשים לב שכל אדם נמצא בטווח הראיה.
4. נסיעה עם כף ההעמסה תיעשה בגובה של כחצי מטר של הכף מהרצפה.
5. נסיעה עם מטען תיעשה באיטיות ובזהירות מרבית.
6. חובה עליך לציית לכל חוקי התנועה.
7. יש להקפיד על שמירת מרחק מכלי רכב אחרים.
8. בנסיעה לכביש יש לתת תשומת לב לתנועה החוצה.
9. הימנע מלעלות על גבי תעלות, בורות, מכשולים, סוללות, סלעים, עצים, אדמה רכה.
10. יש להיזהר מנסיעה בקרבה יתרה לשוליים או למדרון.
11. האט בסיבובים, משטחים רטובים, חציית מדרון.
12. יש להימנע מלעלות או לרדת על גבי מדרון משופע.
13. עליה או ירידה ממדרון תיעשה באיטיות.
14. עגלה תחובר לטרקטור ע"י 2 אמצעי חיבור תקינים ותקינים, לפחות 2 אמצעי חיבור, כך שתתאפשר שליטה בנגררת ותימנע הינתקות בלתי מבוקרת.
15. באם הינך גורר נגרר, יש להציב בחלקו האחורי שלט "רכב איטי", "נגרר".
16. אין להסיע אנשים על גבי הנגרר.
17. הטרקטור לא יגרור עומס שעולה על משקלו.
18. בעת עצירה הפעל בלמי חניה.

הפעלת כף העמסה :

1. הפעלת כף העמסה (המרים) תיעשה כך שלא יימצא אדם בטווח ההרמה.

2. לא יימצא אדם מתחת לכף העמסה.
3. היזהר מקווי חשמל בעת הרמת הכף והמטענים.
4. השתדל לעבוד על משטח שאינו משופע.
5. בעת שימוש בכף החפירה או עבודה בשטח משופע, יש להוריד את המיצבים.
6. העמסה תתבצע ע"י כף ההעמסה בלבד.
7. אין להעמיס על כף העמסה מעבר לעומס המותר ע"י היצרן.
8. כף העמסה או כף החפירה לא ישמשו להרמת בני אדם.
9. בזמן העצירה יש להוריד את כף העמסה כלפי מטה ולקפל פנימה את כף החפירה.

עזרה ראשונה :

- **כללי :** לעתים קרובות למדי העובד נפגע בזמן עבודתו. תוצאות הפגיעה עלולות להיות חמורות אף שהפגיעה קלה בראשיתה ובכדי למנעה, יש להסתייע בעזרה ראשונה. לשם כך, יש למנות בכל מקום אדם אחראי להגשת עזרה ראשונה והוא גם ידאג להשלמת החסר בארגז העזרה הראשונה. על העובדים לדעת את מקום העזרה הראשונה ואת הגישה המהירה אליה.
- **טיפול בפצעים :** פצעים כגון חתכים וקרעים, אין לנגוע בהם ואין לחטט בתוכם. יש לכסות את הפצע בחומר סטרילי או בד ניקוי ולחבשו מבלי להדק.
- בכל מקרה של פציעה חובה להתייעץ עם רופא בדבר זריקה נגד צפדת (טטנוס).
- **נפגע מכוויה :** במקרה של כוויה ע"י חומרים צורבים, סלק את החומר ע"י שטיפה במים קרים. הבא את הנפגע במהירות לחדר העזרה הראשונה.
- **הכשה ע"י נחש :** מגמת הטיפול במקרה של הכשה היא למנוע את התפשטות הארס בגוף המוכש, או לפחות להאט את התפשטות הארס עד הגעה לבית החולים.
 - א. יש להרכיב חוסם ורידים כ- 5 ס"מ מעל מקום הנפיחות.
 - ב. יש להשכיב את הנפגע במנוחה מוחלטת.
 - ג. יש לקבע את האבר המוכש.
 - ד. יש לצנן את מקום המוכש.
 - ה. יש להעביר מיידית לבית החולים.
 - ו. אסור לחתוך את מקום ההכשה.
 - ז. אסור למצוץ את הארס.
 - ח. אסור לחסום את העורקים.

עקיצות עקרב :

- א. מקררים את אזור העקיצה.
- ב. במקרה של הופעת תופעות אלרגיות, יש להפנות לטיפול רפואי.

עקיצת דבורה או צרעה :

- א. יש להשתדל להוציא את העוקץ בכדי להרגיע את הכאב.

ב. רצוי לקרר את מקום העקיצה.
במקרה של הופעת תופעות אלרגיות, יש להפנות לטיפול רפואי.

כללי הבטיחות מפורטים לנוחות הקבלן, אך אין בהן כדי להחליף ו/או לגרוע מהוראות כל דין המחייבות את הקבלן.

נספח ב'
אישור קיים ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

- "המבוטח" -**
- "מבקש האישור" -** מועצה אזורית עמק המעינות ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.
- "העבודות" -** עבודות גינון
1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, החל מיום מתן האישור לביצוע העבודות ועד למסירה הסופית של העבודות ויציאת המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח מאתר העבודות, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: **"ביטוחי המבוטח"** ו-**"אישורי ביטוחי המבוטח"**).
 2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
 - 2.1 **ביטוח "כל הסיכונים" או "אש מורחב"** - המבטח אבדן או נזק פיזי, לרבות גניבה ופריצה, לכל רכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שהובאו על ידי המבוטח ו/או או מטעם ו/או או עבור המבוטח לאתר העבודות ו/או המשמשים את המבוטח לצורך ביצוע העבודות, ואשר לא נועדו להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות, על בסיס ערך כינון.
 - המבוטח רשאי שלא לערוך ביטוחי רכוש זה, במלואו או בחלקו, ואולם הפטור המפורט בסעיף 7 להלן יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.
 - 2.2 **ביטוח כלי רכב** - בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות:
 - 2.2.1 ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ₪ לכלי.
 - למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור.
 - 2.2.2 ביטוח מקיף.
 - 2.2.3 ביטוח כל הסיכונים לציוד מכני הנדסי, כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון.
 - הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד.
 - הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את בעלי הזכויות הנוספים בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
 - 2.3 הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או בעלי הזכויות הנוספים לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
 - 2.4 היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
 - 2.5 היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח מכל סיבה, לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה, סעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים.
 - 2.6 מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלופה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור, כלפי בעלי הזכויות הנוספים וכן כלפי קבלנים, יועצים וגורמים אחרים

באתר בו מבוצעות העבודות (ובלבד שבהסכמיהם של הקבלנים, היועצים והגורמים האחרים כאמור נכלל ויתור על זכות התחלוף מקביל לטובת המבוטח), אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת ביצוע העבודות, את אישורי ביטוחי המבוטח, חתומים בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת העבודות וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

לבקשת מבקש האישור, יעביר המבוטח עותק של הפוליסה לביטוח העבודות הקבלניות. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי ביטוחי המבוטח בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישורי ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התייבויות בדבר לוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח ביצוע העבודות בשל אי הצגת אישורי ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בביצוע העבודות טרם הומצאו אישורי ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישורי ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישורי ביטוחי המבוטח ו/או בדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר ביצוע העבודות ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע העבודות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם) וכן מאחריות לאבדן או נזק אשר המבוטח זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוחי הרכוש שהתחייב המבוטח לערוך כאמור בנספח ביטוח זה, בין אם נערכו על-ידי המבוטח ובין אם לאו, או שהמבוטח זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בכפוף לפטור המפורט בסעיף זה לעיל, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוחי רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף זה לעיל יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.

8. על המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על-פי ביטוחי המבוטח, ולשתף פעולה עם מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, ככל שיידרש, לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית. סכומים אלה יהיו ניתנים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי הסכם זה..

9. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם העבודות, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.

באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם העבודות, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות, פטור בגין נזק לרכושם, וכן פטור בגין כל טענה

ו/או תביעה בקשר לתוכן או היקף ביטוח העבודות הקבלניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור ו/או לטובת בעלי הזכויות הנוספים.

10. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

11. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם : מועצה אזורית עמק המעיינות	שם : תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.	שם : _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ. : 500224563	ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____	העיסוק המבוטח : עבודות גינון	
מען :	מען : _____	מען : _____		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.				

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע
					לתקופה	למקרה	
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	₪
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :
17

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור המבוטח :

נספח ג' - ערבות ביצוע

לכבוד

המועצה האזורית עמק המעיינות

הנדון: כתב ערבות מס'.....

1. על פי בקשת _____ (להלן - **המבקש**) בקשר לביצוע הסכם ההתקשרות בין המבקש לבין מועצה אזורית עמק המעיינות בהתאם למכרז מס' 27/2025 שעניינו עבודות גינון ברחבי המועצה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל- 20,000 ש"ח (ובמילים: עשרים אלף שקלים חדשים) בלבד.
2. הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באופן הבא:
 - א. המדד היסודי - מדד המחירים לצרכן חודש אפריל 2024 שפורסם בחודש מאי 2025
 - ב. המדד החדש - המדד הידוע בעת התשלום.
 - ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.
3. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסכום הנ"ל (לפי שיעורו העדכני בהתאם להפרשי תנודות המדד במועד כל דרישה).
5. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
6. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, אינה ניתנת לביטול ואינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף
_____ כתובת

טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.

נספח ד' - מסמך בטיחות

הוראות בטיחות ונוהל עבודות קבלנים

1. הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין תנאי הבטיחות והגהות, לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודות ולשם שמירה על רכושו ורכוש אחרים.
2. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח של העבודה התשי"ד-1954 פקודות הבטיחות בעבודה (נוסח משולב) תשי"ל-1970, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז-1977, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרא ראשונה במקומות עבודה) התשמ"ח-1988, וכן כל התקנות והצווים שפורסמו לפיהם והוא מתחייב לנהוג על פיהם בקפדנות רבה וכי אליו מוטלת כל האחריות לכל תביעה שתוגש כנגדו ו/או כנגד המועצה וכל מי שמטעמה, עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.
3. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הקבלן, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.
4. בנוסף ובלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הקבלן, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שניתנו ע"י כל רשות מוסמכת. לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה, המשרד לאיכות הסביבה, המשטרה והמועצה. הקבלן יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות ותוך עמידה בתקנים ישראליים בתחום ביצוע העבודות הרלוונטיות להסכם עליו הינו חתום.
5. הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים ומיומנים בלבד שעברו הדרכות בבטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם. כמו כן הקבלן יעסיק רק קבלני משנה שעברו הדרכות, ואשר מכירים את נוהלי הבטיחות ורק בכפוף לכך, שחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה.
- הקבלן לא יהיה רשאי בשום אופן להעסיק בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים וזאת מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין ובהתאם להסכם. המועצה רשאית לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן המשנה בתנאים, לפי שיקול דעתה המוחלט.
6. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל האישורים והרישיונות הדרושים וכי כל רישיונות הקבלן שבידו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות כלי רכב, כלי הרמה כלי שינוע, מכשירי יד מכניים או חשמליים וכיו"ב, תקינים וכי כל כלי או מכשיר הנדרש עבורו בדיקות של בודק מוסמך תקופתי נבדק במועד ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו הינם עובדים מיומנים ומקצועיים אשר עברו הסמכה כחוק.
7. הקבלן יספק לעובדיו ולשולחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד בטיחותי הדרוש, בהתאם להוראות הדין והנוהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודות מסוג העבודה נשוא ההסכם, (לרבות נעלי עבודה, בגדי העבודה, כפפות, אוזניות, כובעי מגן וכד') ויוודא כי נעשה שימוש על ידי העובדים בצידו זה.
8. הקבלן מתחייב בביצוע העבודה לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש. כן יהיה עליו לדאוג לאחסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו. כמו כן ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש מתאים במקום העבודה.

הצהרות הקבלן

1. אני הח"מ, מצהיר בזאת שקראתי את הוראות הבטיחות ונוהל עבודת קבלנים, הבנתי אותם ואני מתחייב לנהוג ולעבוד לפיהם ולפי כל דין.
2. כמו כן אני מתחייב להביא לידיעת עובדי את תוכן המסמך המפורט לעיל, ואוודא שהם הבינו את כל הכתוב בו וינהגו ויעבדו לפיו.
3. אני מצהיר שכל האחריות לבטיחותם, שלמותם ובריאותם של עובדי מוטלת עלי וכל האחריות לשלמותו ותקינותו של הציוד וכלי הרכב מוטלת עלי.
4. הנני משחרר את המועצה מכל אחריות כלפי עובדי וכלפי הציוד או כלפי צד ג'.
5. כל תביעה או פעולה משפטית כלשהי תופנה כלפי ואני אשא בתוצאות ובהוצאות.
6. אני מצהיר כי כל עובדי, הציוד שלי וצד ג' מכוסים בבטוח הנדרש לעבודה זאת בהתאם לנספח ד' להסכם זה.

שם הקבלן: _____ חותמת וחתימת הקבלן: _____

נספח ה'

הצהרה על העדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה והעדר ניגוד עניינים¹

לכבוד

מועצה אזורית עמק המעינות (להלן - "המועצה")

ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע)² במסגרת הצעתי במכרז מס' 3/2020 לביצוע עבודות גינון ברחבי מועצה אזורית עמק המעינות (כולל ניטור), שפורסם על ידי המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - א. סעיף 89 ב(א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - ב. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - ג. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - א. בין חברי מליאת מועצה אזורית עמק המעינות ("המועצה") אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
4. יש לי איזה מבין סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

5. יש לי קרבה לחברי מליאת המועצה ו/או לעובד המועצה מסוג שאינו נמנה על סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

¹ הצהרה זו תינתן על-ידי המציע ובנפרד על-ידי כל עובד ו/או נציג המציע המיועד לתת שירות לחברה באופן אישי.
² במקרה של מציע שהינו תאגיד, הצהרה זו תינתן בנפרד על-ידי כל מנהלי החברה ובעלי השליטה בה.

6. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך: _____

חתימת מורשי חתימה של המציע _____

אישור עו"ד (במקרה של מציע תאגיד)

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי על הצהרה זו.

אישור עו"ד : _____

תאריך: _____

נספח ו'

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - המציע), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 132/2017 אשר פרסמה המועצה האזורית עמק המעיינות, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:
 לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
 הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. המציע מתחייב לשלם לעובדיו שכר מינימום וכל התנאים הסוציאליים הנלווים והמתחייבים ע"פ חוק ו/או הסכמים קיבוציים / צווי הרחבה החלים, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
6. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד